



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ว่าด้วย การบริหารจัดการการเข้าพักอาศัยของอาคารหอพักบุคลากร พ.ศ. ๒๕๖๒

.....

ตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรและการเข้าพักในที่พักอาศัยของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวดที่ ๖ การเข้าพักอาศัยในที่พักอาศัยที่ได้รับการจัดสรร เพื่อให้การบริหารจัดการที่พักรออาคารหอพักบุคลากร ของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และนโยบายของมหาวิทยาลัยฯ รวมทั้งเพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยในการอยู่ร่วมกันของบุคลากร ภายในอาคารหอพักบุคลากร โดยเป็นการสมควรเพิ่มเติมการบริหารจัดการการเข้าพักอาศัย เพื่อให้มีความเหมาะสมสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน และใช้เป็นแนวปฏิบัติระหว่างการพักอาศัย ภายในอาคารหอพักบุคลากร

การเข้าพักอาศัยในที่พักอาศัยอาคารหอพักบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ผู้พักอาศัยต้องยึดถือ ปฏิบัติโดยเคร่งครัด ดังนี้

๑. เข้าพักอาศัยในที่พักอาศัยที่ได้รับการจัดสรร หากประสงค์จะแลกเปลี่ยนหรือโยกย้าย ต้องได้รับความยินยอมจากคณะกรรมการบริหารอาคารหอพักบุคลากร

๒. ห้ามดัดแปลง ต่อเติม หรือตัดทอนส่วนใดส่วนหนึ่งของที่พักโดยไม่ได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัย หากมีความประสงค์ขอดัดแปลง ต่อเติม ต้องได้รับการอนุมัติจากมหาวิทยาลัยก่อน จึงจะดำเนินการได้ โดยผู้พักอาศัยต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเองทั้งหมด และไม่สามารถรื้อถอนออกในกรณีย้ายออกหรือส่งคืนที่พัก และให้กรรมสิทธิ์ตกเป็นของมหาวิทยาลัย

๓. ผู้พักอาศัยต้องดูแลรักษา รับผิดชอบ ซ่อมแซม หรือชดใช้ต่อการชำรุดเสียหายที่เกิดขึ้นกับที่พักอาศัย ครุภัณฑ์ (ถ้ามี) และวัสดุอุปกรณ์ในระหว่างการพักอาศัย เช่น ลูกบิดประตู หน้าต่าง กลอน มุ้งลวด เพดาน ฝ้าผนัง วัสดุไฟฟ้า วัสดุประปา เป็นต้น รวมถึงผลเสียหายอันเกิดจากการกระทำของผู้พักอาศัย

๔. ห้ามเลี้ยงสัตว์ทุกชนิด เช่น สุนัข แมว หรือสัตว์อื่น ๆ

๕. ห้ามกระทำการใด ๆ หรือมีไว้ในครอบครองซึ่งสิ่งของอันเป็นความผิดตามกฎหมาย

๖. ผู้พักอาศัยต้องเป็นผู้มีศีลธรรมและวัฒนธรรมอันดี รวมทั้งปฏิบัติตนอยู่ร่วมกันฉันท์เพื่อนบ้านที่ดี ไม่ก่อการทะเลาะวิวาท หรือล่วงละเมิดสิทธิซึ่งกันและกัน

๗. ห้ามนำที่พักอาศัยไปเช่าช่วง หรือแสวงหาประโยชน์ทางธุรกิจ เช่น ใช้ประกอบการค้าธุรกิจ หรือแบ่งให้ผู้อื่นพักอาศัยโดยคิดค่าตอบแทน

๘. ห้ามมิให้ผู้พักอาศัยกวาดเศษขยะหรือเศษฝุ่นต่าง ๆ ภายในห้องพัก มาไว้ที่ทางเดินส่วนกลาง โดยเด็ดขาด ผู้พักอาศัยจะต้องจัดเก็บขยะส่วนตัวบรรจุลงถังอย่างมิดชิด และนำไปทิ้งบริเวณที่จัดให้เท่านั้น โดยระหว่างการขนย้ายขยะจะต้องระมัดระวังมิให้เกิดความสกปรก เช่น บริเวณทางเดิน ลิฟท์ เป็นต้น

๙. ห้ามกระทำการใด ๆ อันเป็นการก่อให้เกิดเสียงรบกวนสร้างความรำคาญให้ผู้อื่น

๑๐. ห้ามวาง พาด ตากสิ่งของ หรือกระทำการอื่นใด ในลักษณะเดียวกันบนระเบียง ทางเดิน อันเป็นการกีดขวางทางสัญจร หรือก่อให้เกิดความเดือดร้อน ไม่เป็นระเบียบเรียบร้อย ไม่สวยงามต่อส่วนรวม

๑๑. อนุญาตให้ผู้พักอาศัยสามารถตากผ้าไว้กับราวตากผ้า และนำมาไว้บริเวณทางเดินสวนหย่อม ด้านหลังอาคารหอพักบุคลากร โดยจะต้องระมัดระวังมิให้เกิดความสกปรกหรือเกิดความเสียหายแก่ส่วนรวม

๑๒. พื้นที่ส่วนกลางต่าง ๆ ขอสงวนไว้เพื่อกิจกรรมของส่วนรวมเท่านั้น ไม่อนุญาตให้ใช้เพื่อประโยชน์ส่วนบุคคล เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการบริหารอาคารหอพักบุคลากรเป็นกรณีไป

๑๓. การยืมเครื่องมือหรืออุปกรณ์ส่วนรวมของอาคารหอพักบุคลากร เช่น รถเข็นของ บันไดอลูมิเนียม ชุดเครื่องมือช่าง จะต้องใช้อย่างระมัดระวัง มิให้เกิดความชำรุดเสียหาย และเมื่อใช้เสร็จเรียบร้อยแล้วให้นำมาเก็บไว้ที่เดิมทันที

๑๔. การใช้ประตุนิไฟของสงวนไว้ใช้เมื่อเกิดเหตุอัคคีภัยเท่านั้น ไม่อนุญาตให้ใช้เป็นทางเข้า-ออกอาคาร

๑๕. ผู้พักอาศัยต้องช่วยกันตรวจสอบความเรียบร้อยของอาคารหอพักบุคลากร และปิดไฟเมื่อไม่มีการใช้งานบริเวณพื้นที่ส่วนรวม

๑๖. ผู้ใดฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดในประกาศนี้ จะได้รับการพิจารณาแล้วลงโทษดังต่อไปนี้

๑๖.๑ กล่าวตักเตือน

๑๖.๒ ตักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร

๑๖.๓ ตัดสิทธิ์พักอาศัยในที่พักอาศัยของมหาวิทยาลัย

๑๖.๔ เสนอให้มหาวิทยาลัยพิจารณาดำเนินการทางวินัยหรืออาจพิจารณาเลิกจ้าง

๑๗. การลาออกจากห้องพัก

๑๗.๑ ผู้พักอาศัยที่มีความประสงค์จะขอลาออกจากห้องพัก จะต้องยื่นบันทึกข้อความขอคืนห้องพักอาคารหอพักบุคลากร ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

๑๗.๒ ผู้พักอาศัยจะต้องออกจากหอพักได้ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากอธิการบดี

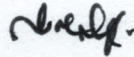
๑๗.๓ ผู้พักอาศัยจะต้องแจ้งวันที่ออกจากห้องพักให้กับผู้ดูแลอาคารหอพักบุคลากรทราบล่วงหน้าอย่างน้อย ๓ วัน และต้องให้ผู้ดูแลอาคารหอพักบุคลากรตรวจสอบความสะอาด และความเรียบร้อยของห้องพักว่ามีวัสดุ อุปกรณ์ภายในห้องพักชำรุดเสียหายหรือไม่ ถ้ามีความเสียหายเกิดขึ้นอันเกิดจากการกระทำของผู้พักอาศัย ผู้พักอาศัยจะต้องชดใช้ตามสัญญาการเข้าพัก

๑๘. กรณีไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์แห่งประกาศนี้ ให้คณะกรรมการบริหารอาคารหอพักบุคลากรเสนอความเห็นต่อมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาสั่งการเป็นกรณี ๆ ไป

๑๙. ให้ผู้พักอาศัยปฏิบัติตามระเบียบ ประกาศที่มหาวิทยาลัยอาจจะกำหนดเพิ่มเติม

๒๐. ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามประกาศนี้ และเป็นผู้วินิจฉัย ในกรณีที่เกิดปัญหาจากการใช้ระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๒



(รองศาสตราจารย์ ดร.สมเกียรติ สายธนู)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง