



รายงานประจำปี
สำนักงานอธิการบดี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

สำนักงานอธิการบดี
มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
ตุลาคม ๒๕๖๗

คำนำ

รายงานประจำปี ๒๕๖๗ สำนักงานอธิการบดี เป็นการรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นการดำเนินงานในการตรวจสอบแผนและผลการดำเนินงานในการปฏิบัติงานตามแผนงบประมาณประจำปีของสำนักงานอธิการบดี ตามผลการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงาน ของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เพื่อนำข้อมูลของผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมาประกอบการวิเคราะห์ในการจัดสรรงบประมาณเพื่อใช้ในการปรับปรุงพัฒนา และพัฒนาระบบการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานสำนักงานอธิการบดี ให้มีคุณภาพยิ่งขึ้น

ขอขอบคุณบุคลากรสำนักงานอธิการบดีทุกท่านที่มีส่วนร่วมในการจัดทำรายงานประจำปี ทำให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ของการจัดทำรายงานในครั้งนี้

สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ตุลาคม ๒๕๖๗

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ประวัติและความเป็นมาโดยย่อ	๑
วัฒนธรรมองค์กร ปรัชญา วิสัยทัศน์ ค่านิยม ความสามารถหลักของหน่วยงาน	๑
พันธกิจ อัตลักษณ์ เอกลักษณ์ของหน่วยงาน	๒
โครงสร้างการบริหารและโครงสร้างของหน่วยงาน	๓
จำนวนบุคลากร	๕
ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับงบประมาณ	๖
การดำเนินงานตามพันธกิจของสำนักงานอธิการบดี	๘
ผลการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของสำนักงานอธิการบดี ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	๒๘
กิจกรรมสำคัญในรอบปี	๓๐
คณะผู้จัดทำ	๕๘

ส่วนที่ ๑

ส่วนนำ

ประวัติความเป็นมาโดยย่อ

สำนักงานอธิการบดี เป็นหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ทำหน้าที่สนับสนุนการจัดการเรียนการสอน อำนวยความสะดวกในการให้บริการแก่คณาจารย์ นักศึกษาและบุคคลภายนอก ตามกฎกระทรวงจัดตั้งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๘ ลงวันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๔๘ และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี พ.ศ. ๒๕๔๙ ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๔๙ ให้แบ่งส่วนราชการในสำนักงานอธิการบดี เป็น ๔ กอง ได้แก่ กองกลาง กองนโยบายและแผน กองบริการการศึกษา และกองพัฒนานักศึกษา และเมื่อวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๒ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี สังกัด กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ตามพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกาศราชกิจจานุเบกษาเล่ม ๑๓๖ ตอนที่ ๕๗ ก ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒

วัฒนธรรมองค์กร ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ

วัฒนธรรมองค์กร (Organizational culture)

การสร้างความพึงพอใจด้านการบริการแก่ผู้ใช้บริการทุกบริการ

ปรัชญา (Philosophy)

สนับสนุนพันธกิจของมหาวิทยาลัย มีจิตบริการ ได้มาตรฐานคู่คุณธรรม

วิสัยทัศน์ (Vision)

ภายในปี ๒๕๗๐ สำนักงานอธิการบดี เป็นหน่วยงานให้บริการ และประสานงานอย่างมีประสิทธิภาพ บุคลากรมีจิตบริการ ทำงานเป็นทีม มีคุณภาพและมาตรฐาน

ค่านิยม (Core value)

การบริการที่เน้นประสิทธิภาพและให้ความสำคัญแก่ผู้ปฏิบัติงานทุกระดับ

ความสามารถหลัก ของหน่วยงาน (Core competency)

- บุคลากรมีความเชี่ยวชาญตามภารกิจเฉพาะตำแหน่ง
- มีการใช้เทคโนโลยี/นวัตกรรมมาช่วย เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
- มีคู่มือการปฏิบัติงาน ทำให้ระบบงานและขั้นตอนการปฏิบัติงานมีความคล่องตัว
- สถานที่และสภาพแวดล้อมสำนักงานมีความเหมาะสม

พันธกิจ (Mission)

๑. พัฒนาการบริหารและบริการให้เป็นศูนย์กลางในการสนับสนุนตามภารกิจหลักของมหาวิทยาลัย
๒. พัฒนาระบบบริหารงานบุคลากรให้มีประสิทธิภาพ
๓. ส่งเสริม สนับสนุน ให้มีสภาพแวดล้อมที่ดี เอื้อต่อคุณภาพชีวิตของนักศึกษาและบุคลากร
๔. พัฒนานักศึกษาให้เป็นที่ไปตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย และพัฒนาเครือข่ายศิษย์เก่า
๕. สนับสนุนและขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ มุ่งเน้นประสิทธิภาพการทำงานประมาณ ระบบติดตามและประเมินผล

อัตลักษณ์ เอกลักษณ์ของหน่วยงาน

อัตลักษณ์ : มีจิตอาสา พอเพียง มีวินัย สุจริต

เอกลักษณ์ : การบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล

โครงสร้างการบริหารและโครงสร้างของหน่วยงาน
ผู้บริหารสำนักงานอธิการบดี



นายจตุพร จันทรมา
ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี



นางวรัชญานันท์ เมธีวัชนโยธิน
ผู้อำนวยการกองกลาง



นางสาวศศธร เครือนนตา
นักประชาสัมพันธ์ ชำนาญการ
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานบริหารทั่วไปและสื่อสารองค์กร



นางสาวสายสุนีย์ อินทรไชย
บุคลากร ชำนาญการ
รักษาการในตำแหน่งงานบริหารทรัพยากรบุคคลและนิติการ



นางสาวรัตนศิริ ยืนยง
นักวิชาการเงินและบัญชี ชำนาญการ
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานคลัง



นางสาวรมิดา ชิตियะ
นักวิชาการพัสดุ ชำนาญการ
รักษาการในตำแหน่งงานหัวหน้างานพัสดุ



นายจุลทัศน์ เยาวสกุลมาศ
วิศวกรเครื่องกล ปฏิบัติการ
ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งหัวหน้างานอาคารสถานที่



นางสาวนุชรี ธิจินะ
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ปฏิบัติการ
ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งหัวหน้างานจัดการทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์



นางสาวนินดา สุตรัก
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ปฏิบัติการ
ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งหัวหน้าศูนย์การเรียนรู้เกษตรผสมผสาน
ตามแนวพระราชดำริ

จำนวนบุคลากร

บุคลากรสายสนับสนุน จำแนกตามตำแหน่งประเภทและคุณวุฒิ

ตำแหน่ง/คุณวุฒิ	ต่ำกว่า ปริญญาตรี	ปริญญา ตรี	ปริญญา โท	ปริญญา เอก	รวม	ร้อยละ
ระดับปฏิบัติงาน	๒๒	๒	-	-	๒๔	๒๑.๖๒
ระดับปฏิบัติการ	-	๕๔	๙	-	๖๓	๕๖.๗๕
ระดับชำนาญการ	-	๑๓	๕	-	๑๘	๑๖.๒๒
ระดับชำนาญการพิเศษ	-	-	-	-	-	-
ระดับเชี่ยวชาญ	-	-	-	-	-	-
ระดับผู้อำนวยการ สำนักงานอธิการบดี	-	-	๑	-	๑	๐.๙๑
ระดับผู้อำนวยการกอง หรือเทียบเท่า	-	๓	๒	-	๕	๔.๕๐
รวมทั้งสิ้น	๒๒	๗๒	๑๗	-	๑๑๑	๑๐๐.๐๐

หมายเหตุ ไม่รวมเจ้าหน้าที่/พนักงานจ้างเหมาบริการ

ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับงบประมาณ

แหล่งที่มาของงบประมาณ

ตารางแสดงแหล่งที่มาของงบประมาณ

แหล่งที่มาของงบประมาณ	จำนวน (บาท)	ร้อยละ
๑. งบประมาณแผ่นดิน	๕,๖๖๓,๗๐๐	๔๔.๘๒
๒. งบประมาณเงินรายได้	๖,๙๗๒,๗๐๐	๕๕.๑๘
รวม	๑๒,๖๓๖,๔๐๐	๑๐๐.๐๐

การจัดสรรและการใช้จ่ายงบประมาณ

ตารางแสดงผลการใช้จ่ายงบประมาณแผ่นดิน จำแนกตามไตรมาส

ไตรมาส	งบประมาณแผ่นดิน			
	เป้าหมาย		ผลการใช้จ่าย	
	จำนวนเงิน (บาท)	ร้อยละ	จำนวนเงิน (บาท)	ร้อยละ
๑	๙๘๘,๙๒๐.๐๐	๑๗.๔๖	๘๗๖,๘๙๖.๘๐	๑๕.๔๘
๒	๑,๒๗๓,๔๕๐.๐๐	๒๒.๔๘	๙๕๒,๐๒๙.๕๕	๑๖.๘๑
๓	๒,๔๖๐,๘๕๐.๐๐	๔๓.๔๕	๑,๓๖๑,๘๗๐.๖๐	๒๔.๐๕
๔	๙๔๐,๔๘๐.๐๐	๑๖.๖๑	๑,๔๐๕,๑๓๒.๘๕	๒๔.๘๑
รวม	๕,๖๖๓,๗๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๔,๕๙๕,๙๒๙.๘๐	๘๑.๑๕

ตารางที่แสดง ผลการใช้จ่ายเงินนอกงบประมาณ (เงินรายได้) จำแนกตามไตรมาส

ไตรมาส	เงินนอกงบประมาณ (เงินรายได้)			
	เป้าหมาย		ผลการใช้จ่าย	
	จำนวนเงิน (บาท)	ร้อยละ	จำนวนเงิน (บาท)	ร้อยละ
๑	๑,๘๖๓,๒๘๕.๐๐	๒๖.๗๒	๑,๕๙๑,๔๒๙.๐๔	๒๒.๘๒
๒	๑,๙๘๓,๘๕๑.๐๐	๒๘.๔๕	๑,๓๘๕,๕๘๖.๘๙	๑๙.๘๗
๓	๑,๖๒๐,๒๔๓.๐๐	๒๓.๒๔	๑,๔๙๔,๕๑๖.๓๙	๒๑.๔๓
๔	๑,๕๖๙,๐๒๑.๐๐	๒๑.๕๙	๔๙๙,๙๙๒.๐๙	๗.๑๗
รวม	๖,๙๗๒,๗๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๔,๙๗๑,๕๒๔.๔๑	๗๑.๓๐

ตารางแสดงผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมตามแผนยุทธศาสตร์

แผนยุทธศาสตร์ที่	จำนวนกิจกรรม		ร้อยละของ กิจกรรมที่ ดำเนินการ	ร้อยละของ กิจกรรมที่บรรลุ วัตถุประสงค์
	จำนวน เป้าหมาย	จำนวนกิจกรรมที่ ดำเนินการจริง		
แผนยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาท้องถิ่น	-	-	-	-
แผนยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตและพัฒนาครู	-	-	-	-
แผนยุทธศาสตร์ที่ ๓ การยกระดับคุณภาพการศึกษา	-	-	-	-
แผนยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาระบบบริหารจัดการ	๑๙๔	๑๕๗	๘๐.๙๓	๘๐.๙๓
รวมทั้งสิ้น	๑๙๔	๑๕๗	๘๐.๙๓	๘๐.๙๓

ส่วนที่ ๒

การดำเนินงานตามพันธกิจของสำนักงานอธิการบดี

๑. การดำเนินงานตามพันธกิจ

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี มีคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ที่ ๒๕๕๘/๒๕๖๖ เรื่อง การมอบอำนาจให้คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี และ ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๖ ลงนามโดยอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี หน้า ๖ ตอนที่ ๔ มอบหมายงานให้ ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี เป็นผู้บังคับบัญชา ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย และลูกจ้างในงานส่วนที่เกี่ยวกับการบริหารงานสำนักงานอธิการบดี กองกลาง กองนโยบาย และแผน กองบริการการศึกษา กองพัฒนานักศึกษา รวมถึงสำนักงานสภามหาวิทยาลัย รองจากรองอธิการบดี และให้มีอำนาจหน้าที่ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี ในการสั่งการ อนุญาต อนุมัติ รับทราบ ลงนามในหนังสือติดต่อราชการหรือเอกสารใด ๆ รวมทั้งกำกับดูแลตัวชี้วัดเพื่อการประกันคุณภาพ ในเรื่องเกี่ยวกับงานต่อไปนี้

๑) งานควบคุมดูแลรักษา ตรวจสอบ และเบิกจ่ายวัสดุ ครุภัณฑ์ ที่รับผิดชอบให้จัดทำทะเบียนควบคุมวัสดุครุภัณฑ์ เพื่อนำเสนอรายงานต่อมหาวิทยาลัย ปีละ ๑ ครั้ง รวมทั้งควบคุมดูแล และพิจารณาอนุมัติ การดำเนินการอื่นใดตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ และให้มีอำนาจการเบิกจ่ายให้ยืมวัสดุครุภัณฑ์ของสำนักงานอธิการบดีได้ในกรณีที่ใช้ภายในมหาวิทยาลัย

๒) อนุมัติให้ดำเนินโครงการตามแผนงาน/โครงการของส่วนราชการภายในสำนักงานอธิการบดี รวมถึงสำนักงานสภามหาวิทยาลัยในส่วนที่ใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปี ครั้งละไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ในแผนปฏิบัติการประจำปี ที่ได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยแล้ว ทั้งที่เป็นงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้ ที่มีวงเงินงบประมาณของโครงการไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท รวมทั้งควบคุมดูแล และพิจารณา อนุมัติ การดำเนินการอื่นใดตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ และให้มีอำนาจการเบิกจ่ายให้ยืมวัสดุครุภัณฑ์ได้

๓) ควบคุมดูแลและพิจารณา อนุมัติ การจัดซื้อ จัดจ้าง และการขอเบิกเงินในโครงการของส่วนราชการภายในสำนักงานอธิการบดีรวมถึงสำนักงานสภามหาวิทยาลัยที่ได้รับอนุมัติจาก สภามหาวิทยาลัยแล้ว ทั้งที่เป็นงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้ ครั้งละไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

๔) กำกับดูแลสำนักงานอธิการบดีรวมถึงสำนักงานสภามหาวิทยาลัย

๕) กำกับดูแลงานที่เกี่ยวกับการตรวจสอบ เก็บรักษาบัญชี และหลักฐานที่เกี่ยวกับการเงินและพัสดุ

๖) กำกับดูแลงานที่เกี่ยวกับการสรรหา คัดเลือก การพัฒนาบุคลากร การประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรที่รับผิดชอบ ควบคุมและบริหารสัญญาการลาศึกษาต่อหรือสัญญารับทุนการศึกษาให้เป็นไปตามสัญญากำหนดหรือข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง

๗) กำกับดูแลงานที่เกี่ยวกับการควบคุม ดูแล การมาปฏิบัติราชการ และการลา ของบุคลากรตลอดจนงานทะเบียนบุคลากรของมหาวิทยาลัย

๘) กำกับดูแลงานที่เกี่ยวกับเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน บำเหน็จ บำนาญ เงินทดแทน ของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ พนักงานมหาวิทยาลัยและลูกจ้าง

๙) กำกับดูแลงานที่เกี่ยวข้องกับสมุดประวัติ บัตรประจำตัว การขอพระราชทาน เครื่องราชอิสริยาภรณ์ การขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหาร ตลอดจนการออกไปรับรองต่าง ๆ ของ ข้าราชการ พนักงานราชการ พนักงานมหาวิทยาลัยและลูกจ้าง

๑๐) กำกับดูแลงานให้บริการและสวัสดิการแก่บุคลากรทุกฝ่ายของมหาวิทยาลัย การรักษา ความปลอดภัย รวมทั้งการจัดการเรื่องบ้านพักอาศัยของทางราชการให้เป็นไปตามระเบียบของทาง ราชการ

๑๑) กำกับดูแลงานรักษาความปลอดภัยแก่ทรัพย์สินของทางราชการ การรักษาความปลอดภัย และความสงบเรียบร้อยภายในมหาวิทยาลัย ตลอดจนการจัด ควบคุม ดูแล การอยู่เวรยามของข้าราชการ พนักงานราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย และลูกจ้าง

๑๒) กำกับดูแล งานด้านนิติการ เกี่ยวกับ การยกร่าง การใช้ระเบียบข้อบังคับ และกฎหมาย ในการปฏิบัติราชการทั้งปวงของมหาวิทยาลัย

๑๓) ตรวจสอบ ทบทวน ระเบียบ ข้อบังคับของมหาวิทยาลัย ให้ทันสมัยต่อเหตุการณ์ และการ เปลี่ยนแปลงใด ๆ ที่มีผลกระทบต่อกฎหมาย และการเปลี่ยนแปลงใด ๆ ที่มีผลกระทบต่อสิทธิประโยชน์ หรือหน้าที่ของบุคลากรภายในมหาวิทยาลัยและการบริหารจัดการมหาวิทยาลัย

๑๔) ควบคุมดูแล ตรวจสอบการซื้อ การจ้าง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ

๑๕) กำกับดูแลการซ่อมบำรุง พัสตุ และอาคารสถานที่ของมหาวิทยาลัย รวมทั้งการอนุญาตให้ เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบไปปฏิบัติงานช่วยงานของหน่วยงานอื่นในมหาวิทยาลัยตามที่หน่วยงานร้องขอได้

๑๖) ลงนามในหนังสือราชการ ติดต่อกับ ทบรับ ขอบคุณ ทวงถาม หรือขอทราบข้อเท็จจริงใน เรื่องที่อยู่ในขอบเขตหน้าที่

๑๗) สนับสนุน ส่งเสริมขวัญและกำลังใจของข้าราชการและลูกจ้าง ตลอดจนการพัฒนา บุคลากรทางด้านการบริหารและการปฏิบัติงาน

๑๘. ควบคุมดูแล ตรวจสอบการดำเนินการก่อสร้างการจัดทำค่าของงบประมาณที่เกี่ยวข้องกับ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

๑๙) ควบคุมการใช้พลังงานภายในอาคาร การซ่อมบำรุงและการปรับปรุงอาคารตลอดจนการ ดูแลบริเวณของมหาวิทยาลัย

๒๐) กำกับดูแลงานประชาสัมพันธ์

๒๑) กำกับดูแลงานยานพาหนะ อนุมัติการใช้และเบิกจ่ายค่าน้ำมันเชื้อเพลิง

๒๒) อนุญาต ควบคุมการจัดส่งเอกสารและการใช้โทรศัพท์สำนักงานเพื่อทางราชการ

๒๓) งานอื่น ๆ ที่อธิการบดีและรองอธิการบดีมอบหมาย

ผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สำนักงานอธิการบดี ได้ปฏิบัติหน้าที่ตาม ที่ได้รับมอบหมายโดยไม่มีข้อบกพร่อง การดำเนินงานเป็นไปตามพันธกิจ ทุกประการ โดยวัดจาก ผลการประเมิน การประเมินความพึงพอใจของบุคลากรที่มาใช้บริการของสำนักงานอธิการบดี ทั้งภายในและภายนอก ในปีการศึกษา ๒๕๖๖ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗) ได้มีการประเมินความพึง พอใจของบุคลากรที่มาใช้บริการของสำนักงานอธิการบดี ทั้งภายในและภายนอก พบว่า มีผลการประเมิน ระดับความพึงพอใจในระดับมากที่สุด ระดับคะแนนเฉลี่ย ๔.๗๑

ผลการดำเนินงานตามพันธกิจของหน่วยงาน

สำนักงานอธิการบดี มีผลการดำเนินงานตามพันธกิจของหน่วยงาน ดังนี้

ลำดับ	การดำเนินงานตามพันธกิจของหน่วยงาน	ผลการดำเนินงาน
๑	สนับสนุนภารกิจของมหาวิทยาลัยในการผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ	<p>สำนักงานอธิการบดี สนับสนุนภารกิจของมหาวิทยาลัยในการผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ ดังนี้</p> <p>๑. กองกลาง งานอาคารสถานที่ ดำเนินการปรับปรุงอาคาร สถานที่ อย่างต่อเนื่อง เพื่อเอื้อต่อ การเรียนการสอน ดูแลอุปกรณ์ เพื่อใช้ในการเรียน การสอน เช่น ปากกาไวท์บอร์ด แปรงลบกระดาน เครื่องฉายโปรเจคเตอร์ เครื่องเสียงในห้องเรียน และดำเนินการจัดหางบประมาณเพื่อดำเนินการห้องเรียนอัจฉริยะ ให้แก่คณะ</p> <p>ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ งานอาคารสถานที่ กองกลางได้ดำเนินการล้างและซ่อมปรับปรุงเครื่องปรับอากาศห้องเรียนที่มีเครื่องปรับอากาศ ทำความสะอาดพัดลม เน้นให้พนักงานทำความสะอาดห้องเรียน หลังจากเสร็จสิ้นชั่วโมงการเรียนการสอน เพื่อสร้างความมั่นใจให้แก่คณาจารย์ นักศึกษา ถือเป็นภารกิจที่สำคัญที่จะสนับสนุนภารกิจของมหาวิทยาลัยในการผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ</p> <p>๒. กองนโยบายและแผน ดำเนินการจัดสรรงบประมาณให้ทุกคณะทุกหน่วยงาน เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการประจำปี โดยส่งเสริมและสนับสนุนให้ทุกหน่วยงานได้รับงบประมาณในการดำเนินงานเพื่อผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ และสนับสนุนภารกิจของมหาวิทยาลัยในการผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ ดังนี้</p> <p>๑. ประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖</p> <p>๒. ประเมินคุณภาพการศึกษาภายในปีการศึกษา ๒๕๖๖</p> <p>๒.๑ ประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร ปีการศึกษา ๒๕๖๖</p> <p>๒.๒ ประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับคณะปีการศึกษา ๒๕๖๖</p> <p>๒.๓ ประเมินคุณภาพการศึกษาภายในหน่วยสนับสนุนปีการศึกษา ๒๕๖๖</p> <p>๓. อบรม “AUN-QA : Start to Sustain”</p> <p>๔. ขับเคลื่อนการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน หัวข้อ “AUN-QA สู่การเขียน SAR ระดับหลักสูตร”</p> <p>๕. ประเมินคุณภาพการศึกษาภายนอก</p> <p>๓. กองบริการการศึกษา ดำเนินการด้านการจัดการศึกษา ของมหาวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และมีคุณภาพ ภายใต้การบริหารและการจัดการตามหลักธรรมาภิบาลในการรับสมัครนักศึกษา การสอบ การคัดเลือกนักศึกษา การออกรหัสนักศึกษา การรับรายงานตัว การลงทะเบียนเรียน การเพิ่ม-ถอนรายวิชา การขอเปิด</p>

ลำดับ	การดำเนินงานตามพันธกิจของหน่วยงาน	ผลการดำเนินงาน
		<p>รายวิชา การขอเทียบโอนและการขอยกเว้นรายวิชา การตรวจสอบคุณวุฒิ การออกบัตรนักศึกษา การจัดทำตารางสอน ตารางสอบ การส่งผลการเรียน การตรวจสอบคุณสมบัติการสำเร็จการศึกษา การออกหลักฐานทางการศึกษา การจัดส่งหลักฐานทางการศึกษา การจัดส่งปริญญาบัตร การรับพระราชทานปริญญาบัตรของนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพตามมาตรฐานการอุดมศึกษา โดยบัณฑิตจะมีผลลัพธ์การเรียนรู้ ที่ผ่านกระบวนการเรียนรู้จากการศึกษา ฝึกอบรม หรือประสบการณ์ที่เกิดขึ้นจากการฝึกปฏิบัติ หรือการเรียนรู้จริงในที่ทำงานระหว่างการศึกา ซึ่งผลลัพธ์ การเรียนรู้ ตามคุณวุฒิแต่ละระดับต้องสอดคล้องกับอัตลักษณ์ของหลักสูตรสถาบันอุดมศึกษา วิชาชีพ ประเทศชาติ และบริบทโลก ประกอบด้วยอย่างน้อย ๔ ด้าน ได้แก่ ความรู้ (Knowledge) ทักษะ (Skills) จริยธรรม (Ethics) และลักษณะบุคคล (Character) กองบริการการศึกษานับสนุนภารกิจของมหาวิทยาลัยในการผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการอุดมศึกษา ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการระบบตรวจสอบการส่งหลักฐานการรายงานตัวของนักศึกษาใหม่ ๒) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “โครงการอบรมการใช้ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ๓) โครงการอบรมยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษา OBE สู่ AUN-QA ๔) โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ระดับบัณฑิตศึกษา” ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๕) โครงการเสวนาหลังปฏิบัติงานสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน ๖) โครงการเปิดโลกทัศน์สหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน เพื่อเพิ่มโอกาสการมีงานทำ ๗) โครงการเตรียมความพร้อมการปฏิบัติงานสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน ๘) โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน ๙) โครงการพัฒนาอาจารย์สู่ความเป็นเลิศทางการสอนในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ๑๐) โครงการศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้การบริหารงานของคณะกรรมการบริหารดำเนินงานหมวดศึกษาทั่วไป ๑๑) โครงการพัฒนาทักษะ (Soft skill) สำหรับนักศึกษาที่เรียนหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ๑๒) โครงการปรับปรุงหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗

ลำดับ	การดำเนินงานตามพันธกิจของหน่วยงาน	ผลการดำเนินงาน
		<p>๔. กองพัฒนานักศึกษา เป็นหน่วยงานกลางที่มีหน้าที่สนับสนุนการบริหารจัดการองค์กร รวมทั้งการบริหารจัดการ การพัฒนานักศึกษาให้สามารถตอบสนองต่อความต้องการในการพัฒนานักศึกษาให้มีความรู้ มีคุณลักษณะเป็นผู้นำในการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัยฯ ให้เกิดประโยชน์สูงสุดตามเกณฑ์มาตรฐานของมหาวิทยาลัย และตามคาดหวังของสังคมตามอัตลักษณ์ของบัณฑิตมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง คือ บัณฑิตที่มีจิตอาสา และอัตลักษณ์ของบัณฑิตที่มีคุณลักษณะคนไทยที่พึงประสงค์ตามพระบรมราโชบายด้านการศึกษา ๔ ประการ คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑) มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง ๒) มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง-มีคุณธรรม ๓) มีงานทำ-มีอาชีพ ๔) เป็นพลเมืองดี <p>ซึ่งได้จัดโครงการพัฒนานักศึกษาให้มีความรู้ มีคุณลักษณะเป็นผู้นำในการพัฒนาท้องถิ่น ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑) โครงการยกระดับนวัตกรรมชุมชนด้วยกระบวนการวิศวกรสังคม ๒) โครงการไหว้ครู ๓) โครงการสัมมนาและกีฬาผู้นำนักศึกษา ๘ สถาบัน ราชภัฏภาคเหนือ ๔) โครงการปฐมนิเทศ ๕) โครงการวันพระราชทานนามราชภัฏ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๖) โครงการค่ายอาสาพัฒนาท้องถิ่นมหาวิทยาลัยราชภัฏกลุ่มภาคเหนือ ๗) โครงการอาสาบำเพ็ญประโยชน์และบัณฑิตจิตอาสา ๘) โครงการเปิดโลก ชมรม ชุมนุม ๙) โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยและการเลือกตั้งนายกองค์การบริหารนักศึกษา ภาคปกติ ๑๐) โครงการแข่งขัน LPRU สุขภาพดีชีวิที่มีสุข ๑๑) โครงการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๔๙ ๑๒) โครงการแข่งขันกีฬาภายในระหว่างคณะ “กาสะลองเกมส์” /โครงการ Freshy LPRU ๒ ๑๓) โครงการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาลำปางอุดมศึกษาสัมพันธ์ ๑๔) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาเสริมสร้างสมรรถภาพนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ๑๕) โครงการปลูกผักสวนครัวตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ๑๖) โครงการรณรงค์ลดเหล้า ลดบุหรี่และอบายมุข ๑๗) โครงการปัจฉิมนิเทศนักศึกษา ๑๘) โครงการอบรมอาชีพเสริมและผ่านสื่อออนไลน์แก่นักศึกษา ศิษย์เก่าผ่านระบบออนไลน์

ลำดับ	การดำเนินงานตามพันธกิจของหน่วยงาน	ผลการดำเนินงาน
๒	พัฒนาบุคลากรให้มีจิตบริการ และทำงานเป็นทีม	<p>สำนักงานอธิการบดี มีการพัฒนาบุคลากรให้มีจิตบริการ และทำงานเป็นทีม ดังนี้</p> <p>๑. กองกลาง มีการดำเนินการตามนโยบายจิตอาสา พัฒนามหาวิทยาลัย โดยจัดแม่บ้าน คนสวนปฏิบัติงาน ทำความสะอาดสถานที่ ถนน ภายในมหาวิทยาลัยทุกวัน สร้างความตระหนักให้บุคลากรทำงานร่วมกัน เพื่อให้งานสำเร็จตามพันธกิจและเป้าหมายขององค์กร</p> <p>ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กองกลางได้สร้างความตระหนักให้บุคลากรทุกคน ได้มีความพร้อม และเข้าใจถึงการทำงานที่ตนเองปฏิบัติ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของบุคลากรทุกคนของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง และเน้นการทำงานแบบบูรณาการ เห็นความสำคัญของทีมงาน เพื่อดำเนินการตาม พันธกิจให้บรรลุเป้าหมาย ตามวิสัยทัศน์ของสำนักงานอธิการบดีว่าสำนักงานอธิการบดี เป็นหน่วยงานให้บริการ และประสานงานอย่างมีประสิทธิภาพ บุคลากรมีจิตบริการ ทำงานเป็นทีม มีคุณภาพและมาตรฐาน</p> <p>กองกลาง สำนักงานอธิการบดี เห็นความสำคัญของการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ Integrity & Transparency Assessment (ITA) จึงได้จัดกิจกรรม การจัดการความรู้ (KM) เรื่อง คุณธรรมและความโปร่งใส การป้องกันการทุจริต เมื่อวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๗ เพื่อให้บุคลากรในสังกัดได้มีความรู้เกี่ยวกับการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) และเพื่อให้บุคลากรมีความตระหนักและให้ความสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ตามหลักคุณธรรมและความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. การสร้างความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ๒. การส่งเสริมความพร้อมในการปฏิบัติงานตามภาระหน้าที่ ๓. การปลอดจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน ๔. การสร้างวัฒนธรรมคุณธรรมในหน่วยงาน ๕. การส่งเสริมคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน <p>การดำเนินการตามกิจกรรม ดำเนินการสำเร็จเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการทุกประการ ทั้งเป้าหมายผู้เข้าร่วมกิจกรรม ซึ่งในการจัดกิจกรรมให้ครั้งนี้ไม่ได้ใช้งบประมาณ</p> <p>จากผลการดำเนินการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของสำนักงานอธิการบดี ซึ่งทำให้มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของสำนักงาน ป.ช.ช. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยได้คะแนน ๙๓.๕๑ ผ่านเกณฑ์ ที่ ป.ช.ช. กำหนด และเมื่อเทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้วมีคะแนนเพิ่มขึ้น + ๘.๗๖ คะแนน (ปีงบประมาณ</p>

ลำดับ	การดำเนินงานตามพันธกิจของหน่วยงาน	ผลการดำเนินงาน
		<p>พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้คะแนน ๘๔.๗๕)</p> <p>๒. กองบริการการศึกษา ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการให้บริการกับผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยสร้างความรู้ความเข้าใจในองค์กร ให้คำนึงถึงความสำคัญของการให้บริการที่ดี และมีมาตรฐานในการทำงาน เพื่อมุ่งสู่คุณภาพและบริการ และการทำงานเป็นทีมของกองบริการการศึกษา กับหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุเป้าหมาย วัตถุประสงค์ของการทำงาน จึงต้องมีการสร้างความรู้ความเข้าใจในหน่วยงาน และหน่วยงานอื่น ๆ ที่มาร่วมงาน ทำให้ทุกคนที่มาทำงานเข้าใจลักษณะของงาน และสามารถดำเนินการทำงานร่วมกันให้ประสบความสำเร็จได้ กองบริการการศึกษา จึงได้จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ ดังนี้</p> <p>๑) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “ระบบตรวจสอบการส่งหลักฐานการรายงานตัวของนักศึกษาใหม่” เมื่อวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมโอฬารรัตน์ ชั้น ๑ อาคารโอฬารโรจน์ศิริณู</p> <p>๒) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “โครงการอบรมการใช้ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์” เมื่อวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมดอกป๊อบ ชั้น ๒ อาคารสำนักงานอธิการบดี</p> <p>ทั้ง ๒ โครงการข้างต้น เป็นโครงการที่พัฒนาร่วมกัน ระหว่างกองบริการการศึกษา และสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>๓. กองพัฒนานักศึกษา จัดโครงการเพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีจิตบริการ และทำงานเป็นทีม ได้แก่ โครงการพัฒนาศักยภาพการทำงานของบุคลากรกองพัฒนานักศึกษาและทบทวนแผนยุทธศาสตร์แผนปฏิบัติการดำเนินการ ดังนี้</p> <p>ครั้งที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๖ เมษายน ๒๕๖๗ ณ กองพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง</p> <p>ครั้งที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๘ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗ ณ โรงแรมนายญาติ จังหวัดเชียงราย</p>
๓	พัฒนาระบบงานให้มีประสิทธิภาพ และได้มาตรฐาน	<p>สำนักงานอธิการบดี มีการพัฒนาระบบงานให้มีประสิทธิภาพและได้มาตรฐาน ดังนี้</p> <p>๑. กองกลาง ส่งเสริม สนับสนุนให้บุคลากรปรับระบบการทำงานที่มีมาตรฐาน ชัดเจน มีระบบระเบียบ มีขั้นตอนที่เหมาะสม โดยการจัดทำขั้นตอนการปฏิบัติงาน และคู่มือปฏิบัติงานหลัก และมีการปรับปรุงคู่มือปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนการส่งเสริมสนับสนุนให้แต่ละงานได้จัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะ คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก เครื่องสแกนเอกสาร เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องปริ้นเตอร์ กล้องบันทึกภาพ และระบบสารสนเทศของงานธุรการ งานคลัง กองนโยบายและแผน กองบริการการศึกษาและกองพัฒนานักศึกษา เป็นต้น นอกจากนี้ยังได้สนับสนุนให้แต่ละงานมีการส่งงานหรือดำเนินการต่าง ๆ ผ่านทาง LINE กลุ่มของแต่ละงาน เพื่อความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน</p> <p>งานประชาสัมพันธ์ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ได้ดำเนินการเผยแพร่ข่าวสารต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอ เป็นปัจจุบันทั้งในด้านการบริการข่าวประชาสัมพันธ์</p>

ลำดับ	การดำเนินงานตามพันธกิจของหน่วยงาน	ผลการดำเนินงาน
		<p>ของหน่วยงานต่าง ๆ ที่จะจัดกิจกรรม และข่าวสรุปกิจกรรม เพื่อเผยแพร่ข่าวสาร หลังจากดำเนินการกิจกรรมเสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยการประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ของ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง www.lpr.ac.th สื่อโซเชียลมีเดีย เช่น Facebook LINE Instagram Youtube TikTok และการจัดทำข่าวอิเล็กทรอนิกส์ LPRU News</p> <p>งานอาคารสถานที่ ได้ปรับระบบการทำงาน เดิมจากที่ได้รับเอกสารการขอรับบริการ ในด้านไฟฟ้า ประปา หรือการซ่อมแซมต่าง ๆ เมื่อรับเอกสารมาแล้ว จะให้บุคลากรผู้รับผิดชอบมารับใบคำขอต้งานอาคาร ได้ปรับเปลี่ยนระบบการทำงานใหม่ โดยเมื่อได้รับเอกสารใบคำขอ จะถ่ายรูปใบคำขอแล้วส่งให้บุคลากรมารับผิดชอบไปดำเนินการผ่านทาง LINE ของงานอาคารสถานที่และส่วนตัว จึงทำให้สามารถปฏิบัติงานได้ทันที โดยไม่ต้องรอเอกสาร</p> <p>ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กองกลางได้มีการประสานการดำเนินงานกับ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อจัดหาระบบสารสนเทศที่มีการเชื่อมโยงการทำงานของ ทุกส่วนเพื่อสามารถนำเสนอข้อมูลในการบริการจัดการด้านงบประมาณ การพัฒนาระบบบริการสำหรับนักศึกษา เพื่อสนับสนุนการดำเนินการตาม พันธกิจของมหาวิทยาลัยบรรลุตามวัตถุประสงค์ โดยได้รับอนุมัติงบประมาณจาก สภามหาวิทยาลัย จำนวน ๓,๕๐๐,๐๐๐ บาท ซึ่งปัจจุบันการดำเนินการดังกล่าวอยู่ใน กระบวนการหาผู้รับจ้างเพื่อจัดทำระบบ</p> <p>๒. กองนโยบายและแผน ดำเนินการพัฒนาระบบแผน/ ผลการปฏิบัติราชการ ประจำปี ใช้ในการจัดสรรงบประมาณประจำปี ติดตามและรายงานผลการใช้งบประมาณอย่างต่อเนื่อง ระบบยุทธศาสตร์ราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น และระบบลงทะเบียนขอคืนเงินค่าบำรุงการศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง</p> <p>๓. กองบริการการศึกษา ได้ดำเนินการวางแผน จัดทำระบบ ตรวจสอบการทำงาน ปรับปรุง และพัฒนาระบบในการดำเนินงาน เช่น ระบบส่งผลการเรียน Online ระดับบัณฑิต ศึกษา, ระบบขอหลักฐานทางการศึกษา Online, ระบบจัดส่งปริญญาบัตรให้กับผู้สำเร็จการศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง, ระบบรับสมัครนักศึกษา Online, ระบบที่ปรึกษา Online, ระบบจัดส่งหลักฐานทางการศึกษา, ระบบส่งผลการเรียนออนไลน์, ระบบการเขียนวิทยานิพนธ์อิเล็กทรอนิกส์ และระบบ ตรวจสอบการส่งหลักฐานการรายงานตัวของนักศึกษาใหม่ เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน โดยมีการพัฒนา ระบบแต่ละระบบที่ใช้อยู่อย่างต่อเนื่อง</p> <p>๔. กองพัฒนานักศึกษา มีการพัฒนาระบบงาน ให้มีประสิทธิภาพและได้มาตรฐานอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปีโดยมีการจัดสรรงบประมาณสำหรับจ้างเหมาปรับปรุงระบบข้อมูลกิจกรรม ในแผนปฏิบัติราชการอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี</p>

การบริหารการใช้จ่ายงบประมาณ

ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สำนักงานอธิการบดี ได้รับการจัดสรรงบประมาณรวมจำนวนทั้งสิ้น ๑๒,๖๓๖,๔๐๐ บาท เป็นงบประมาณแผ่นดิน ๕,๖๖๓,๗๐๐.๐๐ บาท งบประมาณเงินรายได้ ๖,๙๗๒,๗๐๐.๐๐ บาท ดำเนินการเบิกจ่ายรวมทั้งสิ้น ๙,๕๖๗,๔๕๔.๒๑ บาท คิดเป็น ร้อยละ ๗๕.๗๒

ตารางแสดงผลการใช้จ่ายงบประมาณแผ่นดิน จำแนกตามไตรมาส

ไตรมาส	งบประมาณแผ่นดิน			
	เป้าหมาย		ผลการใช้จ่าย	
	จำนวนเงิน (บาท)	ร้อยละ	จำนวนเงิน (บาท)	ร้อยละ
๑	๙๘๘,๙๒๐.๐๐	๑๗.๔๖	๘๗๖,๘๙๖.๘๐	๑๕.๔๘
๒	๑,๒๗๓,๔๕๐.๐๐	๒๒.๔๘	๙๕๒,๐๒๙.๕๕	๑๖.๘๑
๓	๒,๕๖๐,๘๕๐.๐๐	๔๓.๔๕	๑,๓๖๑,๘๗๐.๖๐	๒๔.๐๕
๔	๙๔๐,๔๘๐.๐๐	๑๖.๖๑	๑,๔๐๕,๑๓๒.๘๕	๒๔.๘๑
รวม	๕,๖๖๓,๗๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๔,๕๙๕,๙๒๙.๘๐	๘๑.๑๕

ตารางแสดงผลการใช้จ่ายเงินนอกงบประมาณ (เงินรายได้) จำแนกตามไตรมาส

ไตรมาส	เงินนอกงบประมาณ (เงินรายได้)			
	เป้าหมาย		ผลการใช้จ่าย	
	จำนวนเงิน (บาท)	ร้อยละ	จำนวนเงิน (บาท)	ร้อยละ
๑	๑,๘๖๓,๒๘๕.๐๐	๒๖.๗๒	๑,๕๙๑,๔๒๙.๐๔	๒๒.๘๒
๒	๑,๙๘๓,๘๕๑.๐๐	๒๘.๔๕	๑,๓๘๕,๕๘๖.๘๙	๑๙.๘๗
๓	๑,๖๒๐,๒๔๓.๐๐	๒๓.๒๔	๑,๔๙๔,๕๑๖.๓๙	๒๑.๔๓
๔	๑,๕๖๙,๐๒๑.๐๐	๒๑.๕๙	๕๙๙,๙๙๒.๐๙	๗.๑๗
รวม	๖,๙๗๒,๗๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๔,๙๗๑,๕๒๔.๔๑	๗๑.๓๐

ผลการดำเนินงานที่บรรลุเป้าหมาย

กองนโยบายและแผน ได้กำหนดตัวชี้วัดให้สำนักงานอธิการบดี ดำเนินการประเมินผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย จำนวน ๔ ตัวชี้วัด มีผลการดำเนินงานที่บรรลุเป้าหมาย จำนวน ๔ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของตัวชี้วัด รายละเอียด ดังนี้

ตารางแสดงผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาระบบบริหารจัดการ				
ตัวชี้วัดที่ ๑ : ร้อยละบุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุนที่ได้รับตำแหน่งตามสายงานสูงขึ้น	ร้อยละ	>๕	๙.๕๙	บรรลุ
ตัวชี้วัดที่ ๓ : ระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการบริหารงานภาครัฐ	ระดับคะแนน	๙๑	๙๓.๕๑	บรรลุ
ตัวชี้วัดที่ ๔ : ผลสำรวจความคิดเห็น ความพึงพอใจของประชาชน และผู้รับบริการที่มีต่อมหาวิทยาลัย	ร้อยละ	๘๕	๙๔.๒๐	บรรลุ
ตัวชี้วัดที่ ๕ : ร้อยละเพิ่มขึ้นรายได้จากการบริหารทรัพย์สิน	ร้อยละ	๑๐	๒๕.๒๖	บรรลุ

ด้านอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ผลการดำเนินงาน สำนักงานอธิการบดี ได้ดำเนินงานตามพันธกิจด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑) การพัฒนาระบบสารสนเทศ สำนักงานอธิการบดีได้จัดหาระบบสารสนเทศ เพื่อดำเนินการพัฒนาระบบบริหารงาน ให้มีความเชื่อมโยงกัน ได้แก่ ระบบลงทะเบียนนักศึกษาและการรับเงิน ระบบบริหารงานบุคคลระบบบริหารทรัพย์สิน ระบบบัญชี ระบบปฏิบัติการ และระบบสารสนเทศผู้บริหาร โดยได้รับอนุมัติงบประมาณจากสภามหาวิทยาลัย จำนวน ๓,๕๐๐,๐๐๐ บาท ซึ่งปัจจุบันการดำเนินการดังกล่าวอยู่ในกระบวนการหาผู้รับจ้างเพื่อจัดทำระบบ

๒) การพัฒนาศักยภาพบุคลากร สำนักงานอธิการบดี ได้สนับสนุนส่งเสริมให้บุคลากรในสังกัด ได้เพิ่มพูนความรู้ ประสบการณ์ ทักษะในการปฏิบัติงาน โดยสามารถเลือกหัวข้อวิธีการ ที่ต้องการในการพัฒนาได้ตามความต้องการ ทั้งในเรื่องที่เกี่ยวข้องหรือสอดคล้องกับ งานที่ปฏิบัติ และในเรื่องที่คิดว่าหากเข้ารับการพัฒนาแล้วจะสามารถนำมาประยุกต์ใช้เพื่อปรับปรุงงานที่ปฏิบัติให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ด้านความก้าวหน้าในสายงานอาชีพ สำนักงานอธิการบดี ได้ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากร ที่มีคุณสมบัติครบตามเกณฑ์ที่สามารถยื่นเสนอขอรับการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น จำนวนทั้งหมด ๗๓ ราย ยื่นเสนอขอประเมินค่างานและยื่นผลงานเพื่อขอรับการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีพนักงานมหาวิทยาลัยที่ยื่นเสนอขอกำหนดระดับตำแหน่งให้สูงขึ้น รายละเอียดมีดังนี้

ตารางสรุปการพัฒนาศักยภาพบุคลากร

รายการ	จำนวน ราย/ตำแหน่ง	คิดเป็น ร้อยละ
๑. ผ่านการประเมินค่างานเพื่อกำหนดระดับตำแหน่งให้สูงขึ้นและอยู่ระหว่างทำผลงานเพื่อเสนอขอรับการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นระดับชำนาญการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๗	๙.๕๙
๒. อยู่ระหว่างการประเมินโดยคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๑	๑.๓๗
๓. ผ่านการพิจารณาและได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๗	๙.๕๙
๔. ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นก่อนปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๑	๑๕.๐๗
รวม	๒๖	๓๕.๖๒
หมายเหตุ ยังไม่ยื่นเสนอเพื่อขอกำหนดระดับตำแหน่งให้สูงขึ้น ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	๔๗	๖๔.๓๘

สำนักงานอธิการบดี ได้เห็นความสำคัญในการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง จึงได้จัดทำโครงการการจัดการความรู้ (KM) เรื่อง คุณธรรมและความโปร่งใส การป้องกันการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สำนักงานอธิการบดี เพื่อให้บุคลากรได้ความเข้าใจ เรื่อง คุณธรรมและความโปร่งใส การป้องกันการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และสามารถนำไปปฏิบัติงานได้ถูกต้อง

๓) การพัฒนาอาคารสถานที่ สำนักงานอธิการบดี งานอาคารสถานที่มีภารกิจ ในการสนับสนุนงานพันธกิจด้านการบริหารงานของมหาวิทยาลัย โดยมีภารกิจหลักที่สำคัญ คือ ด้านการพัฒนา ดูแลบำรุงรักษาสิ่งแวดล้อม ภูมิทัศน์ อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ ด้านการพัฒนา การก่อสร้างอาคาร ดูแลบำรุงรักษา ให้บริการด้านอาคารสถานที่ การบริหารจัดการขยะ และระบบสาธารณูปโภค ด้านความปลอดภัย และบริการสวัสดิการพื้นฐาน สำหรับบุคลากร นิสิต ให้มีความสะดวก มีความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สิน และด้านการบริหารงานอาคารสถานที่ ให้เกิดความคุ้มค่า โปร่งใส ตรวจสอบได้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งานอาคารสถานที่ ได้ดำเนินการบริหารจัดการงบประมาณที่ได้รับในการก่อสร้างอาคารและปรับปรุงอาคาร คือ งานก่อสร้างอาคารหอพักนักศึกษาครุศาสตร์(หอ๓) งานปรับปรุงอาคารคณะวิทยาศาสตร์ งานปรับปรุงอาคารคณะมนุษยศาสตร์ งานปรับปรุงระบบไฟฟ้าภายในอาคารภายในมหาวิทยาลัย โดยการดำเนินการสามารถเสร็จตามเป้าหมายที่วางไว้ นอกจากนั้นงานอาคารสถานที่ยังได้ดำเนินงานตามนโยบายโครงการมหาวิทยาลัยสีเขียวของ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร โดยการจัดเวรแม่บ้าน คนสวน ประจำวัน เพื่อกวาดถนน ใปไม้ เศษหิน ดินทราย และบริเวณต่าง ๆ

ภายในมหาวิทยาลัยทุกวัน การจัดการถังขยะเพื่อส่งเสริมการแยกขยะของหน่วยงาน และบุคลากร การปลูกต้นไม้ ดอกไม้ การตกแต่งกิ่งไม้และภูมิทัศน์ เพื่อให้มีความร่มรื่นสวยงาม

ในการจัดทำคำของบประมาณของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สำนักงานอธิการบดีได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัย เพื่อสร้างแหล่งรายได้เพิ่มเติมให้มหาวิทยาลัยในอนาคต จึงได้จัดทำ “โครงการก่อสร้างศูนย์สุขภาพและการเรียนรู้ตลอดชีวิต” เพื่อเป็นแหล่งสนับสนุนด้านสุขภาพและการเรียนรู้ตลอดชีวิตสำหรับทุกคนในสังคมด้วยสถานการณ์ การเปลี่ยนแปลงในหลากหลายมิติทั่วทุกมุมโลก ทั้งเศรษฐกิจ สังคม โครงสร้างประชากร และเทคโนโลยีในปัจจุบัน ทำให้รูปแบบการศึกษาในระบบไม่เพียงพออีกต่อไป มหาวิทยาลัย ต้องเกิดการปรับตัวและเปลี่ยนแปลงเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาศักยภาพและทรัพยากรมนุษย์อย่างแท้จริง โดยได้รับงบประมาณในการดำเนินจากกระทรวงการคลัง จำนวน ๔๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท

นอกจากนั้นมหาวิทยาลัย ได้มอบหมายให้ดำเนินการประเมินประสิทธิภาพการใช้ประโยชน์ของอาคารต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย ได้แก่ อาคารโอฟาร์โรจน์หิรัญ อาคารคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม อาคารคณะวิทยาการจัดการ อาคารคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ อาคารคณะ ครุศาสตร์ อาคารคณะวิทยาศาสตร์ เพื่อวิเคราะห์ประสิทธิภาพการใช้อาคาร ตามเกณฑ์กระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ที่มุ่งเน้นประเด็นการใช้ประโยชน์ห้องเรียนและห้องปฏิบัติการเป็นหลัก โดยกองกลาง และกองนโยบายและแผน จะนำข้อมูลที่ได้มาใช้ประกอบ เพื่อเป็นแนวทางในการศึกษาทางด้านการอนุรักษ์พลังงานภายในอาคารเรียน รวมถึงพฤติกรรม การประหยัดพลังงานของบุคลากร และการปฏิบัติการอนุรักษ์พลังงานในอาคาร และส่วนราชการ ต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย โดยใช้กลไก BEC (เกณฑ์มาตรฐานประสิทธิภาพพลังงานในอาคาร Building Energy Code (BEC))

๔) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง รับนักศึกษาภาคปกติ ระดับปริญญาตรี ปริญญาโท ปริญญาเอก และภาคพิเศษ ระดับปริญญาตรี ปริญญาโท ปริญญาเอก และประกาศนียบัตร ทั้งหมดจำนวน ๑,๕๕๐ คน ประกอบด้วย

ภาค/ระดับ	ปริญญาตรี (จำนวน)	ปริญญาโท (จำนวน)	ปริญญาเอก (จำนวน)	ประกาศนียบัตร (จำนวน)
ภาคปกติ	๑,๐๕๔	๒๗	๒๕	๐
ภาคพิเศษ	๕๓	๒๕๓	๓๑	๑๐๗
รวม	๑,๑๐๗	๒๘๐	๕๖	๑๐๗

ข้อมูล ณ วันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๗

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง มีจำนวนนักศึกษาภาคปกติ ระดับปริญญาตรี ปริญญาโท ปริญญาเอก และภาคพิเศษ ระดับปริญญาตรี ปริญญาโท ปริญญาเอก และประกาศนียบัตร ทั้งหมดจำนวน ๔,๕๒๓ คน ประกอบด้วย

ตารางสรุปจำนวนนักศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ภาค/ระดับ	ปริญญาตรี (จำนวน)	ปริญญาโท (จำนวน)	ปริญญาเอก (จำนวน)	ประกาศนียบัตร (จำนวน)
ภาคปกติ	๔,๑๙๗	๘	๔	๐
ภาคพิเศษ	๑๗๗	๑๒๒	๑๕	๐
รวม	๔,๓๗๔	๑๓๐	๑๙	๐

ข้อมูล ณ วันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๗

ตารางสรุปจำนวนนักศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ภาค/ระดับ	ปริญญาตรี (จำนวน)	ปริญญาโท (จำนวน)	ปริญญาเอก (จำนวน)	ประกาศนียบัตร (จำนวน)
ภาคปกติ	๔,๐๓๓	๑๘	๓๓	-
ภาคพิเศษ	๑๕๒	๑๙๑	๒๓	๒๓๔
รวม	๔,๑๘๕	๒๐๙	๕๖	๒๓๔

ข้อมูล ณ วันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๖

ในปีการศึกษา ๒๕๖๗ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง มีหลักสูตรที่เปิดสอนทั้งหมด จำนวน ๕๑ สาขาวิชา ประกอบด้วย หลักสูตรระดับปริญญาตรี จำนวน ๓๘ สาขาวิชา หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน ๑๓ สาขาวิชา จำแนกเป็น หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู จำนวน ๑ สาขาวิชา หลักสูตรระดับปริญญาโท จำนวน ๑๐ สาขาวิชา และหลักสูตรระดับปริญญาเอก จำนวน ๒ สาขาวิชา ประกอบด้วย

	ระดับ / หลักสูตร		สาขาวิชา
	ระดับปริญญาตรี		
๑	หลักสูตรการจัดการบัณฑิต	๑	สาขาวิชาการจัดการ
๒	หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต (๔ ปี)	๒	- วิชาเอกภาษาไทย วิชาเอกภาษาอังกฤษ วิชาเอกคอมพิวเตอร์ วิชาเอกการศึกษาปฐมวัย วิชาเอกจิตวิทยาการศึกษาและการแนะแนว วิชาเอกสังคมศึกษา วิชาเอกการสอนภาษาจีน
		๓	สาขาวิชาการศึกษา (๔ ปี) วิชาเอกชีววิทยา

	ระดับ / หลักสูตร		สาขาวิชา
			วิชาเอกคณิตศาสตร์ วิชาเอกเคมี วิชาเอกฟิสิกส์ วิชาเอกวิทยาศาสตร์ทั่วไป วิชาเอกอุตสาหกรรมศิลป์
		๔	สาขาวิชาการประถมศึกษา (๔ ปี)
		๕	สาขาวิชาดนตรีศึกษา (๔ ปี)
๓	หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต	๖	สาขาวิชาเทคโนโลยีโยธา
		๗	สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม (ต่อเนื่อง) วิชาเอกเทคโนโลยีระบบควบคุมอัตโนมัติ วิชาเอกเทคโนโลยีอุตสาหกรรม * อยู่ระหว่างปิดหลักสูตร แบบมีเงื่อนไข
๔	หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต	๘	-
๕	หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต	๙	สาขาวิชานิเทศศาสตร์
๖	หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต	๑๐	สาขาวิชาโลจิสติกส์และธุรกิจระหว่างประเทศ
		๑๑	สาขาวิชาการจัดการธุรกิจดิจิทัล
		๑๒	สาขาวิชาการจัดการธุรกิจสมัยใหม่
		๑๓	สาขาวิชาบริหารธุรกิจ วิชาเอกการตลาด วิชาเอกเศรษฐศาสตร์พัฒนาธุรกิจและการลงทุน วิชาเอกการจัดการธุรกิจเอเชีย วิชาเอกการวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจ
		๑๔	สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ * อยู่ระหว่างปิดหลักสูตร แบบมีเงื่อนไข
๗	หลักสูตรบัญชีบัณฑิต	๑๕	-
๘	หลักสูตรบัญชีบัณฑิต(ต่อเนื่อง)	๑๖	-
๙	หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต	๑๗	-
๑๐	หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต	๑๘	สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์
๑๑	หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต	๑๙	สาขาวิชาการเมืองและการปกครอง
๑๒	หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต	๒๐	สาขาวิชาวิศวกรรมซอฟต์แวร์
		๒๑	สาขาวิชาเกษตรศาสตร์
		๒๒	สาขาวิชานวัตกรรมและธุรกิจอาหาร
		๒๓	สาขาวิชานวัตกรรมสิ่งแวดล้อม * อยู่ระหว่างปิดหลักสูตร แบบมีเงื่อนไข
		๒๔	สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์และนวัตกรรมข้อมูล * อยู่ระหว่างปิดหลักสูตร แบบมีเงื่อนไข

	ระดับ / หลักสูตร		สาขาวิชา
		๒๕	สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ * อยู่ระหว่างปิดหลักสูตร แบบมีเงื่อนไข
		๒๖	สาขาวิชาเทคโนโลยีพลังงาน * อยู่ระหว่างปิดหลักสูตร แบบมีเงื่อนไข
		๒๗	สาขาวิชาเทคโนโลยีอาหารสุขภาพ * อยู่ระหว่างปิดหลักสูตร แบบมีเงื่อนไข
๑๓	หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต	๒๘	สาขาวิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์
		๒๙	สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้าอุตสาหกรรม
๑๔	หลักสูตรศิลปบัณฑิต	๓๐	สาขาวิชาศิลปะและการออกแบบ
๑๕	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต	๓๑	สาขาวิชาการพัฒนาชุมชน
		๓๒	สาขาวิชาภาษาจีน
		๓๓	สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
		๓๔	สาขาวิชาภาษาไทยเพื่อการสื่อสารสำหรับ ชาวต่างประเทศ
		๓๕	สาขาวิชานวัตกรรมการท่องเที่ยวและธุรกิจ บริการ
		๓๖	สาขาวิชาดนตรี * อยู่ระหว่างปิดหลักสูตร แบบมีเงื่อนไข
		๓๗	สาขาวิชาภาษาไทย * อยู่ระหว่างปิดหลักสูตร แบบมีเงื่อนไข
๑๖	หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต	๓๘	สาขาวิชาสาธารณสุขชุมชน
	ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต		
๑	หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต วิชาชีพครู	๑	-
	ระดับปริญญาโท		
๑	หลักสูตรการจัดการมหาบัณฑิต	๑	สาขาวิชาการจัดการ
๒	หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต	๒	สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน
		๓	สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
		๔	สาขาวิชาวิธีวิทยาการวิจัยและการประเมิน
		๕	สาขาวิชาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา * อยู่ระหว่างปิดหลักสูตร แบบมีเงื่อนไข
๓	หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต	๖	สาขาวิชาการบัญชี
๔	หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร มหาบัณฑิต	๗	สาขาวิชาการบริหารนโยบายและกฎหมาย มหาชน
๕	หลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต	๘	สาขาวิชาเคมีประยุกต์

	ระดับ / หลักสูตร		สาขาวิชา
๖	หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต	๙	สาขาวิชาภาษาไทย
		๑๐	สาขาวิชายุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่นที่ยั่งยืน
	ระดับปริญญาเอก		
๑	หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต	๑	สาขาวิชาภาษาไทย
		๒	สาขาวิชาการจัดการ

๕) สรุปผลการดำเนินงานกองพัฒนานักศึกษา (นอกงบประมาณ) ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

(๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

ตารางสรุปผลการดำเนินงานกองพัฒนานักศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ที่	โครงการ / กิจกรรม	วันที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
๑	จัดกิจกรรมราชภัฏลำปาง เทิดไท้องค์ราชัน เนื่องในโอกาสมหามงคล เฉลิมพระชนมพรรษา ๖ รอบ	วันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ หอประชุมจันทน์ผา มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง	กองพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง จัดกิจกรรมรับบริจาคโลหิต เนื่องในโอกาสพระราชพิธีมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ๖ รอบ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ผลการดำเนินการรับบริจาคโลหิต ดวงตา อวัยวะ และร่างกาย ในกิจกรรม "กยศ.รวมใจ ปันโลหิต ต่อชีวิตเพื่อนมนุษย์ ปีที่ ๑๑ เทิดไท้องค์ราชัน" เมื่อวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ หอประชุมจันทน์ผา มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ดังนี้ มีผู้ลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๑,๑๐๙ ราย ได้รับโลหิต จำนวน ๓๕๙ ยูนิต เป็นจำนวนโลหิต ๑๔๓,๖๐๐ ซีซี ผู้บริจาคดวงตา จำนวน ๑๒๕ ราย ผู้บริจาคอวัยวะ จำนวน ๑๒๘ ราย ผู้บริจาคร่างกาย จำนวน ๖๔ ราย
๒	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการทางการศึกษาพิเศษ เรื่อง การเตรียมความพร้อมสู่การเรียนรู้สำหรับนักศึกษาพิการ อาจารย์ และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง	วันที่ ๒๒ - ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมโอฬารรัตน์ อาคารโอฬารโรจน์ศิริณ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง	ศูนย์บริการสนับสนุนนักศึกษาพิการ กองพัฒนานักศึกษาจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการทางการศึกษาพิเศษ เรื่อง การเตรียมความพร้อมสู่การเรียนรู้สำหรับนักศึกษาพิการ อาจารย์ และบุคลากรเกี่ยวข้อง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมและเสริมสร้างทักษะที่จำเป็นแก่คณาจารย์และบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับนักศึกษาพิการให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการส่งเสริมสุขภาพจิต การให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา ตลอดจนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับลักษณะความบกพร่อง การคัดกรอง การแก้ปัญหา และแนวทางใน

ที่	โครงการ / กิจกรรม	วันที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
			<p>การให้ความช่วยเหลือแก่นักศึกษาที่มีความบกพร่องประเภทต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม และสอดคล้องกับความต้องการจำเป็นพิเศษ นอกจากนี้ ให้เกิดการเรียนรู้เทคนิควิธีการนำมาประยุกต์ใช้ในการสอนและการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยได้รับเกียรติจากวิทยากรทั้งหมด ๔ ท่าน ประกอบด้วย คุณณัฐนันท์ โปธิ นักวิชาการสาธารณสุข ชำนาญการ และนางสาวชฎาธาร ใจกว้าง นักวิชาการสาธารณสุข ปฏิบัติการ จากศูนย์สุขภาพจิตที่ ๑ เชียงใหม่ บรรยายในหัวข้อ การส่งเสริมสุขภาพจิตนักศึกษาและเทคนิคการให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาในมหาวิทยาลัย และตรวจเช็คสุขภาพใจ พร้อมด้วยรองศาสตราจารย์ รัชนิกร ทองสุขดีตา อาจารย์ประจำสังกัดสาขาวิชาการศึกษาพิเศษ และนางสาวรุ่งทิภา ไชยชมภู บุคลากรงานบริการ สนับสนุนนักศึกษาพิการ กองพัฒนานักศึกษามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ บรรยายในหัวข้อ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับนักศึกษาพิการ เรียนรู้กลวิธีการสอน การดูแล และเทคนิคที่ช่วยส่งเสริมการเรียนรู้การพิจารณาความต้องการพิเศษของบุคคลที่มีภาวะออทิซึม และผู้ที่มีความบกพร่อง ดำเนินงานระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมโอฬารรัตน์อาคารโอฬาร ไรจน์หิรัญ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง โดยมีผู้บริหาร คณาจารย์ บุคลากร และนักศึกษา เข้าร่วมกว่า ๗๐ คน</p>
๓	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการทางการพิเศษ เรื่อง จิตอาสาเพื่อช่วยเพื่อน	วันที่ ๖ - ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมโอฬารรัตน์ อาคารโอฬาร ไรจน์หิรัญ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง	<p>ศูนย์บริการสนับสนุนนักศึกษาพิการ จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการทางการพิเศษ เรื่อง จิตอาสาเพื่อช่วยเพื่อน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความตระหนักรู้และเสริมสร้างความเข้าใจด้านคนพิการ วิธีการช่วยเหลือคนพิการที่ถูกต้อง เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับทักษะการใช้ภาษามือขั้นพื้นฐาน เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับอักษรเบรลล์เบื้องต้น เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจ ในการใช้อุปกรณ์ วัสดุ สื่อสำหรับคนพิการ และ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจในการช่วยเหลือดูแลคนพิการ จำนวน ๑๐๐ คน ได้แก่ นักศึกษาพิการ อาสาสมัคร เพื่อนสนิทนักศึกษาพิการ และอาจารย์ บุคลากรที่สนใจ ดำเนินงานระหว่างวันที่ ๖ - ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมโอฬารรัตน์ อาคารโอฬารไรจน์หิรัญ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง กิจกรรมครั้งนี้ได้รับเกียรติจากวิทยากรนาย ชูชาติ เรืองเดช นักวิชาการศึกษาพิเศษ มหาวิทยาลัย</p>

ที่	โครงการ / กิจกรรม	วันที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
			ราชภัฏเชียงใหม่ และนางสาวปิยวรา มหายศ ครูชำนาญการ โรงเรียนเชียงรายปัญญานุกูล
๔	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติทางการศึกษาศึกษาพิเศษ เรื่อง ปลุกผักเพราะรักพอ (พ อ อ ยู่ พ อ กิ น พอเพียง)	วันพุธที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๗ ณ ฟาร์มเห็ดลุงเสถียร บ้านท่าล้อ ตำบลบ่อแฮ้ว อำเภอเมือง จังหวัดลำปาง และ วันอาทิตย์ที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๗ ณ หอพักหญิง ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง	<p>ศูนย์บริการสนับสนุนนักศึกษาพิการ กองพัฒนานักศึกษา จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการทางการศึกษาพิเศษ เรื่อง ปลุกผักเพราะรักพอ (พออยู่ พอกิน พอเพียง) โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้ให้นักศึกษาที่เข้าอบรม มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปลูกผักสวนครัวในครัวเรือนตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อส่งเสริมการประกอบอาชีพเกษตรกรรมด้านการปลูกผักสวนครัว เพื่อเป็นการส่งเสริมให้นักศึกษาที่เข้าอบรมปลูกผักไว้รับประทานเอง และเสริมรายได้จากการจำหน่าย และ เพื่อให้นักศึกษาที่เข้าอบรมสามารถนำแนวคิดตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มาปรับใช้และพัฒนาตนเอง และครอบครัวได้ กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๔๐ คน ได้แก่ นักศึกษาพิการ อาสาสมัคร เพื่อนสนิทนักศึกษาพิการ และอาจารย์ บุคลากรที่สนใจ</p> <p>การดำเนินงาน</p> <p>วันพุธที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๗ เยี่ยมชมการเพาะเห็ดนางฟ้าภูฐาน ณ ฟาร์มเห็ดลุงเสถียร บ้านท่าล้อ ตำบลบ่อแฮ้ว อำเภอเมือง จังหวัดลำปาง</p> <p>วันอาทิตย์ที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๗ อบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การปลูกผักสวนครัวอย่างพอเพียง (ปลูกผักโดยไม่ใช้ดิน) ณ หอพักหญิงภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง</p> <p>กิจกรรมดังกล่าว มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้าอบรม มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปลูกผักสวนครัวในครัวเรือนตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง และส่งเสริมให้ผู้เข้าอบรมสามารถนำแนวคิดตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้และพัฒนาตนเอง และครอบครัวได้ โดยได้รับเกียรติจากนายเสถียร ไชยสมนึก เจ้าของฟาร์มเห็ดลุงเสถียร บ้านท่าล้อ เป็นวิทยากร ให้ความรู้ เรื่อง การเพาะเห็ดนางฟ้าภูฐาน และนางสาวสุภาภรณ์ ลำดวน พร้อมด้วยนางกัญญาภัทร โยธี และนางสาวเวณิกา ทำสุข จาก Smart Farmer อำเภอแจ้ห่ม จังหวัดลำปาง เป็นวิทยากร ให้ความรู้ เรื่อง การปลูกผักสวนครัวอย่างพอเพียง ซึ่งมีผู้สนใจเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๖๐ คน</p>

ที่	โครงการ / กิจกรรม	วันที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
๕	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติทางการศึกษาพิเศษ เรื่อง "วิธีเอาตัวรอดและป้องกันตัวเอง" สำหรับนักศึกษาพิการ	ระหว่างวันที่ ๑๗-๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมโอฬารรัตน์ อาคารโอฬารโรจน์ หิรัญมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง	ศูนย์บริการสนับสนุนนักศึกษาพิการ กองพัฒนานักศึกษาคจัดอบรมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการศึกษาพิเศษ เรื่อง "วิธีเอาตัวรอดและป้องกันตัวเอง" สำหรับนักศึกษาพิการ ระหว่างวันที่ ๑๗-๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมโอฬารรัตน์ อาคารโอฬารโรจน์ หิรัญ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง วัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ เบื้องต้นเกี่ยวกับการเอาตัวรอดการป้องกันตัวเองเมื่อต้องเผชิญเหตุอันตราย เพื่อให้ ผู้เข้าอบรมเกิดการเรียนรู้ และมีความเข้าใจ เบื้องต้นเกี่ยวกับการเอาตัวรอดจากอุบัติเหตุ สถานการณ์ฉุกเฉินต่างๆโดยได้รับเกียรติจากวิทยากรทั้งหมด ๓ ท่าน ประกอบด้วย โดยวิทยากร อาจารย์ ชัชวาลย์ วิชัยสุชาติ อาจารย์ไกรสร คำพูล และอาจารย์ สมิต ค่อยประเสริฐ อาจารย์สาขาประถมศึกษา คณะครุศาสตร์ ฝึกปฏิบัติในหัวข้อ “การฝึกการป้องกันตัวด้วยมือเปล่า”, “ป้องกันตัวในแบบฉบับ มวยไทย”, “How to วิธีเอาตัวรอด เมื่อคุณตกอยู่ในสถานการณ์ฉุกเฉิน” (ด้วยศิลปะการป้องกันตัวมวยไทย) โดยมีนักศึกษาพิการอาสาสมัคร เพื่อนสนิท (Buddy) เข้าร่วมกว่า ๔๐ คน
๖	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติทางการศึกษาพิเศษ เรื่องเตรียมความพร้อมสู่การทำงาน	ระหว่างวันที่ ๒๔-๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ ศูนย์คอมพิวเตอร์ ชั้น ๒ และศูนย์บริการสนับสนุนนักศึกษาพิการ (DSS) มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง	ศูนย์บริการและสนับสนุนนักศึกษาพิการ กองพัฒนานักศึกษาคจัดอบรมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการทางการศึกษาพิเศษ เรื่อง "เตรียมความพร้อมสู่การทำงาน" ระหว่างวันที่ ๒๔-๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ ศูนย์คอมพิวเตอร์ ชั้น ๒ และศูนย์บริการสนับสนุนนักศึกษาพิการ(DSS) มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง วัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการทำ Resume สมัครงานด้วย Canva และพัฒนา Mindset ตลอดจนการสร้างทัศนคติ และปรับบุคลิกภาพ การแต่งกายก่อนไปสัมภาษณ์ งานการสร้างความมั่นใจในการสัมภาษณ์งาน และสร้างความน่าเชื่อถือในที่ทำงาน โดยได้รับเกียรติจาก นายภาสกร สีเหลือง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้บรรยายและฝึกปฏิบัติ หัวข้อ “การทำ Resume สมัครงานด้วย Canva” และ "AI ที่ควรรู้ในปัจจุบัน" และ นายนพดล กองสิน นิตกร และ นายบุญญฤทธิ์ อินทียศ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ศูนย์บริการคนพิการจังหวัดกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ (พม.) ได้บรรยายในหัวข้อ “จ้างงานคนพิการ” และ อาจารย์ พรพิมล อริยะวงษ์ อาจารย์วิริยะ เดชแสง อาจารย์นิตยา เอกบาง และ

ที่	โครงการ / กิจกรรม	วันที่ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
			อาจารย์ต่อศักดิ์ โกษาวิ้ง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ล้านนา ลำปาง บรรยายและฝึกปฏิบัติใน หัวข้อ “การเตรียมความพร้อมเข้าในการทำงาน พร้อมสู่โลกในศตวรรษที่ ๒๑” ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ศูนย์คอมพิวเตอร์ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยมี นักศึกษาฝึกการ อาสาสมัคร และเพื่อนสนิท (Buddy) เข้าร่วมกว่า ๔๐ คน

๖) ด้านการจัดการรายได้จากการจัดการทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์

งานจัดการทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี มีหน้าที่ในการจัดการรายได้จากสินทรัพย์ที่มีอยู่ของมหาวิทยาลัย โดยการหารายได้จากโรงแรมอาลัมพาง ค่าเช่าห้องประชุม ค่าเช่าสนามกีฬาากลาง ค่าเช่าสนามฟุตบอลหญ้าเทียม ค่าเช่าหอพักนักศึกษา ค่าเช่าโรงอาหาร และสถานที่จำหน่ายอาหาร เครื่องดื่ม และการจำหน่ายสินค้าสำหรับนักศึกษา

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (๑ ตุลาคม – ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗) มหาวิทยาลัยมีรายได้จากการดำเนินการรวมทั้งสิ้น ๖,๙๒๐,๕๗๐ บาท ซึ่งมากกว่าปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑,๓๙๕,๕๔๑ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๕.๒๖ รายละเอียดตามตาราง ดังนี้

ตารางแสดงรายได้จากการจัดการทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์

ที่	รายการ	เปรียบเทียบรายได้ ๓ ปีงบประมาณ		
		ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
๑	พื้นที่เช่าภายในมหาวิทยาลัย	๕๙๓,๑๖๐.๐๐	๙๓๔,๓๐๐.๐๐	๑,๓๘๑,๔๒๒.๐๐
๒	ห้องประชุม สนามหญ้าเทียมและพื้นที่อื่น ๆ	๒๕๕,๙๐๐.๐๐	๘๓๕,๗๐๐.๐๐	๗๘๙,๗๐๐.๐๐
๓	โครงการศูนย์สอบ/บริการห้องสอบ	๒๖๐,๖๐๐.๐๐	๑๕๗,๗๑๐.๐๐	๖๕๒,๖๒๕.๐๐
๔	รายได้จากการให้บริการโรงแรม	๑๖๕,๖๐๐.๐๐	๔๖๗,๕๒๐.๐๐	๓๕๒,๔๐๐.๐๐
๕	รายได้จากการจำหน่ายสินค้าและบริการ	๖๔๔,๕๗๕.๐๐	๙๒๒,๓๙๙.๐๐	๘๙๗,๕๙๘.๐๐
๖	รายได้ค่าบำรุงหอพัก	๑,๑๗๔,๙๐๐.๐๐	๒,๒๐๗,๔๐๐.๐๐	๒,๘๔๖,๘๒๕.๐๐
รายได้รวมทั้งสิ้น		๓,๐๙๔,๗๓๕.๐๐	๕,๕๒๕,๐๒๙.๐๐	๖,๙๒๐,๕๗๐.๐๐

ผลการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของสำนักงานอธิการบดี ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผลการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงาน ประเด็นการประเมิน ๔ ด้าน ของสำนักงานอธิการบดี โดยคณะกรรมการการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี สำนักงานอธิการบดี มีผลการประเมินในภาพรวม ได้คะแนน ๙๒.๓๙ จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ หรือผลคะแนน ๙.๖๒ อยู่ในระดับดีมาก โดยมีผลการประเมิน แต่ละองค์ประกอบดังนี้

๑. แผนปฏิบัติงานประจำปีอยู่ในระดับดีมาก
๒. การบริหารจัดการตามพันธกิจอยู่ในระดับดี
๓. การบริหารจัดการหน่วยงานและการบริหารความเสี่ยงอยู่ในระดับดีมาก
๔. ความพึงพอใจต่อการบริหารงานอยู่ในระดับมาก

ตาราง สรุปผลการประเมินสำนักงานอธิการบดีทั้ง ๔ องค์ประกอบ

ที่	องค์ประกอบการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	ระดับคะแนน	ผลประเมิน
๑	แผนปฏิบัติงานประจำปี (๒๐ คะแนน)				
	๑.๑ การบรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัด	๑๐	๑๐.๐๐	๕.๐๐	ดีมาก
	๑.๒ ประสิทธิภาพและประสิทธิผลการใช้จ่ายงบประมาณ	๑๐	๑๐.๐๐	๕.๐๐	ดีมาก
	รวมคะแนน/เฉลี่ย	๒๐	๒๐.๐๐	๕.๐๐	ดีมาก
๒	การบริหารงานตามพันธกิจ (๔๐ คะแนน)				
	๒.๑ ผลการดำเนินการตามพันธกิจของหน่วยงาน	๒๐	๑๘.๐๐	๔.๕๐	ดี
	๒.๒ การบริหารการใช้จ่ายงบประมาณ	๑๐	๑๐.๐๐	๕.๐๐	ดีมาก
	๒.๓ ด้านอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย	๑๐	๙.๑๐	๔.๕๕	ดีมาก
	รวมคะแนน/เฉลี่ย	๔๐	๓๗.๑๐	๔.๖๔	ดีมาก
๓	การบริหารจัดการหน่วยงานและการบริหารความเสี่ยง (๓๐ คะแนน)				
	๓.๑ การบริหารจัดการหน่วยงาน	๑๕	๑๓.๖๙	๔.๕๖	ดีมาก
	๓.๒ การบริหารความเสี่ยง	๑๐	๙.๐๑	๔.๕๑	ดีมาก
	๓.๓ การปรับปรุงตามข้อเสนอแนะในปีที่ผ่านมา	๕	๔.๕๑	๔.๕๑	ดีมาก
	รวมคะแนน	๓๐	๒๗.๒๑	๔.๕๔	ดีมาก
๔	ความพึงพอใจต่อการบริหารงาน (๑๐ คะแนน)				
	๔.๑ ลักษณะผู้นำและภาวะผู้นำ	๓	๒.๓๕	๓.๙๒	มาก
	๔.๒ คุณภาพในการบริหารจัดการ	๓	๒.๓๘	๓.๙๖	มาก
	๔.๓ การบริหารภายใต้หลักธรรมาภิบาล	๔	๓.๓๕	๔.๑๙	มาก
	รวมคะแนน/เฉลี่ย	๑๐	๘.๐๘	๔.๐๔	มาก
	รวมคะแนน/เฉลี่ย ทุกองค์ประกอบ	๑๐๐	๙๒.๓๙	๙.๖๒	ดีมาก

๑. ผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติงานประจำปี ได้คะแนน ๒๐.๐๐ จากคะแนนเต็ม ๒๐ หรืออยู่ในระดับดีมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายตัวบ่งชี้มีผลประเมินดังนี้ ๑.๑ ผลการดำเนินการประสิทธิภาพและประสิทธิผลการใช้จ่ายงบประมาณอยู่ในระดับดีมาก ๑.๒ การบรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัดอยู่ในระดับดีมาก

๒. ผลการบริหารจัดการตามพันธกิจ ได้คะแนน ๓๗.๑๐ จากคะแนนเต็ม ๔๐ หรืออยู่ในระดับดีมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายตัวบ่งชี้มีผลประเมินดังนี้ ๒.๑ ผลการดำเนินการตามพันธกิจของหน่วยงานอยู่ในระดับดี ๒.๒ การบริหารการใช้จ่ายงบประมาณ อยู่ในระดับดีมาก ๒.๓ ด้านอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย อยู่ในระดับดีมาก

๓. ผลการบริหารจัดการหน่วยงานและการบริหารความเสี่ยง ได้คะแนน ๒๗.๒๑ จากคะแนนเต็ม ๓๐ หรืออยู่ในระดับดีมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายตัวบ่งชี้มีผลประเมินดังนี้ ๓.๑ การบริหารจัดการหน่วยงานอยู่ในระดับดีมาก ๓.๒ การบริหารความเสี่ยงอยู่ในระดับดีมาก ๓.๓ การปรับปรุงพัฒนาตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการติดตามตรวจสอบและประเมินผลงานของปีที่ผ่านมาอยู่ในระดับดีมาก

๔. ผลการประเมินความพึงพอใจต่อการบริหารงานของคณบดี ได้คะแนน ๘.๐๘ จากคะแนนเต็ม ๑๐ หรืออยู่ในระดับดีมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายตัวบ่งชี้มีผลประเมินดังนี้ ๔.๑ ลักษณะผู้นำและภาวะผู้นำอยู่ในระดับดีมาก ๔.๒ คุณภาพในการบริหารจัดการอยู่ในระดับดีมาก และ ๓ การบริหารตามหลักธรรมาภิบาลอยู่ในระดับดีมาก

จุดเด่นและข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

๑. จุดเด่น

- ๑.๑ ประสิทธิภาพและประสิทธิผลการเบิกจ่ายงบประมาณ
- ๑.๒ การบริหารจัดการองค์กรที่มีประสิทธิภาพ ส่งผลให้ได้รับรางวัลหลายรายการ
- ๑.๓ การปรับปรุงตามข้อเสนอแนะในปีที่ผ่านมา
- ๑.๔ บุคลากรมีความเอื้ออาทรต่อกัน และสามารถทำงานแทนกันได้ ตลอดจนสามารถพบผู้บริหารได้ตลอดเวลา
- ๑.๕ มีการส่งเสริมพัฒนาบุคลากรให้มีตำแหน่งงานที่สูงขึ้น

๒. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

ในภาพรวมสำนักงานอธิการบดีมีผลการประเมินอยู่ในระดับดีมาก แต่เพื่อให้สำนักงานอธิการบดีมีการพัฒนา มากยิ่งขึ้น จึงมีข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาในบางประเด็น ดังนี้

๒.๑ ควรมีการวิเคราะห์อัตราค่าจ้าง ตำแหน่งงาน เพื่อวางแผนขออัตราค่าจ้างในทุก ๆ ปีและผลักดันบุคลากรเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น

๒.๒ ควรสนับสนุนส่งเสริมการบริหารจัดการให้มีการใช้ประโยชน์ของอาคารสถานที่ ที่จะก่อให้เกิดรายได้ให้มากขึ้นแก่มหาวิทยาลัย

๒.๓ ควรนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการบริหารที่มีความเชื่อมโยงกันกับทุกหน่วยงาน

๒.๔ ควรจัดให้มีบสวสดีการช่วยเหลือบุตร ค่าการศึกษาบุตร

๒.๕ ควรวางแผนคิดโครงการเพื่อหารายได้เข้ามหาวิทยาลัย

๒.๖ วางแนวทางในการพัฒนาบุคลากร ผลักดัน หรือส่งเสริมการพัฒนาสายสนับสนุน

๒.๗ ควรมีการระบวงารสร้างแผนการรับนักศึกษา ควรมีการใช้กระบวนการเชิงรุกโดยความร่วมมือกับทุกคณะ

๒.๘ สำนักงานอธิการบดี ควรจัดตั้งกองทุนเพื่อใช้ในการดำเนินการต่าง ๆ ของสำนักงาน

๒.๙ ควรจัดอบรมเรื่องการเบิกจ่ายงบประมาณต่าง ๆ การใช้จ่ายเงินให้ถูกระเบียบ โดยเฉพาะงบที่ใช้ในการพัฒนาท้องถิ่น

กิจกรรมสำคัญในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

สมาชิกจิตอาสาพระราชทาน มร.ลป. ลงพื้นที่ฟื้นฟูและช่วยเหลือผู้ประสบภัยจากน้ำท่วม อำเภอลำปาง จังหวัดลำปาง เมื่อวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖ ณ บ้านหมู่ที่ ๓ และหมู่ที่ ๖ ตำบลแม่มอก อำเภอลำปาง จังหวัดลำปาง



ผศ.ปริตต์ สายสี รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง นำบุคลากร กองพัฒนานักศึกษา และคณะกรรมการองค์การบริหารนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ลงพื้นที่ช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัย เมื่อวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖ บ้านวังพร้าว อำเภอสบปราบ จังหวัดลำปาง และบ้านนาแสง อำเภอกะคา



กองพัฒนานักศึกษา มร.ลป. รับบริจาคสิ่งของอุปโภค บริโภค ช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัย ในพื้นที่ อำเภอดงเจริญ อำเภอสนมปราบ และอำเภอกะลา



มร.ลป. จัดการประชุมมอบนโยบาย และแนวทางการปฏิบัติงาน ของบุคลากรสังกัดกองกลาง สำนักงานอธิการบดี เมื่อวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมดอกป๊อป ชั้น ๒ อาคารสำนักงาน อธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี



มร.ลป. ลงพื้นที่มอบถุงยังชีพช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัยในพื้นที่ อำเภอดงเจริญ และอำเภอมะแมร์พริก จังหวัดลำปาง เมื่อวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๖ ณ ด้านหน้าอาคารกองพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี



งานการเจ้าหน้าที่และสวัสดิการ มร.ลป. จัดบริการตรวจสุขภาพบุคลากรประจำปี ๒๕๖๖ รุ่นที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ ลานอเนกประสงค์ผกากรอง ด้านหน้าอาคารคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี



งานกาชาดหน้าทีและสวัสดิการ มร.ลป. จัดบริการตรวจสุขภาพบุคลากรประจำปี ๒๕๖๖ รุ่นที่ ๒ เมื่อวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ ลานอเนกประสงค์ผกากรอง ด้านหน้าอาคารคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง



กองพัฒนานักศึกษา มร.ลป. ร่วมกิจกรรมแสดงผลงานร่วมมรดงรงค์ความปลอดภัยบนท้องถนน เมื่อวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ บริเวณถนนด้านหน้าอาคารกองพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง



มร.ลป. จัดโครงการเก็บเกี่ยวข้าวอินทรีย์ ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ ศูนย์การเรียนรู้เกษตรผสมผสานตามแนวพระราชดำริ (อุทยานวิถีพอเพียง) มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง



มร.ลป. ต้อนรับคณะศึกษาดูงาน ม.ราชภัฏอุบลราชธานี เมื่อวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมดอกปีป ชั้น ๒ อาคารสำนักงานอธิการบดี



มร.ลพ. ประชุมคณะกรรมการประชาสัมพันธ์หลักสูตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมดอกปีป ชั้น ๒ อาคารสำนักงานอธิการบดี เมื่อวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖



มร.ลพ. จัดกิจกรรมเนื่องในวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพ รัชกาลที่ ๙ วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ ๕ ธันวาคม เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมเอื้องหลวง ชั้น ๒ อาคารคณะครุศาสตร์และคณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์



สมาชิกจิตอาสา สังกัด มร.ลพ. จัดกิจกรรมจิตอาสา เนื่องในวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพ รัชกาลที่ ๙ วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ ๕ ธันวาคม เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ บริเวณด้านหลังศูนย์การเรียนรู้เกษตรกร ผสมผสานตามแนวพระราชดำริ (อุทยานวิถีพอเพียง) มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี



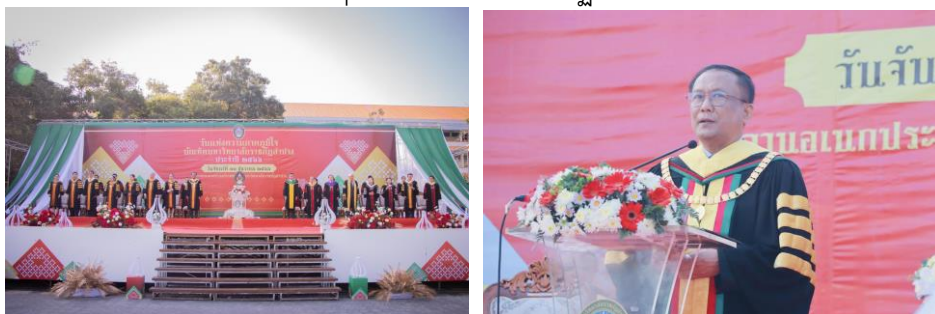
มร.ลพ. ร่วมพิธีเจริญพระพุทธมนต์ พิธีทำบุญตักบาตร และวางพานพุ่มดอกไม้ถวายราชสักการะ เนื่องในวันคล้ายวันพระราชสมภพ รัชกาลที่ ๙ วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ เมื่อวันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ หอประชุมศาลากลาง จังหวัดฉะเชิงเทรา



มร.ลป. จัดการฝึกซ้อมพิธีรับพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ หอประชุมจันทร์ผา มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง



มร.ลป. จัดพิธีวันแห่งความภาคภูมิใจ บัณฑิตมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ ลานอเนกประสงค์ราชพฤกษ์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง



มร.ลป. จัดโครงการก่อสร้างผู้ประเมิน ฯ AUN QA เมื่อวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุม โอฬารรัตน์ ชั้น ๑ อาคารโอฬาร โรจน์หิรัญ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง



กพท. มร.ลป. ร่วมประชุมหารือแนวทางการจัดศึกษาอุดมศึกษาสัมพันธ์ ลำปาง ครั้งที่ ๒๑ เมื่อวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุม ๑ อาคารอำนวยการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา วิทยาเขตลำปางลำปาง



มร.ลพ. จัดกิจกรรมเชื่อมสัมพันธ์ ส่งท้ายปีเก่า ต้อนรับปีใหม่ ณ โรงยิมเนเซียม มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
เมื่อวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๖



มร.ลพ. ร่วมเปิดจุดตรวจความพร้อมของรถโดยสารสาธารณะและผู้ขับรถ ช่วงเทศกาลปีใหม่ พ.ศ.๒๕๖๗
เมื่อวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ บริเวณจุดตรวจสถานีตำรวจภูธรสบปราบ ช่วงหลักกิโลเมตรที่ ๖๕๔ - ๖๕๕
ตำบลสบปราบ อำเภอสบปราบ จังหวัดลำปาง



มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง จัดพิธีรับสนองพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งอธิการบดีมหาวิทยาลัย
ราชภัฏลำปาง เมื่อวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมโอฬารรัตน์ ชั้น ๑ อาคารโอฬาร โรจน์หิรัญ



มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ให้การต้อนรับ คณะแลกเปลี่ยนเรียนรู้ จากมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี
ในกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้การดำเนินกิจกรรมกระบวนการพัฒนาทักษะ Soft Skill ด้วยกระบวนการวิศวกรสังคม
เมื่อวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมโอฬารมณีย์ อาคารโอฬาร โรจน์หิรัญ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง



มร.ลพ. ร่วมส่งกำลังใจให้นักกีฬา ในการร่วมแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยราชภัฏกลุ่มภาคเหนือ ครั้งที่ ๓๓ "เวียงพิงค์เกมส์" ณ อาคารกองพัฒนานักศึกษา เมื่อวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๗



งานการศึกษาทั่วไป มร.ลพ. ร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาบทเรียนออนไลน์ รายวิชาการศึกษาทั่วไป เมื่อวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมสรวงเงิน ชั้น ๕ อาคารศูนย์คอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง



มร.ลพ. ประชุมรับฟังคำชี้แจงแนวทางการดำเนินงานขับเคลื่อนระบบและกลไกการประกันคุณภาพ การศึกษาของหน่วยงานสนับสนุนการจัดการศึกษา ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุม ดอกปีบ ชั้น ๒ อาคารสำนักงานอธิการบดี



มร.ลพ. ร่วมกิจกรรมจิตอาสาพัฒนา เนื่องในวันพ่อขุนรามคำแหงมหาราชและโครงการจิตอาสาต้านภัยแล้ง ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๗ ณ บริเวณลำห้วยแม่เมาะ บ้านท่าสี่ ตำบลบ้านดง อำเภอแม่เมาะ จังหวัดลำปาง



มร.ลป. จัดการประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน ดูแล กำกับตัวชี้วัด และการนำส่งข้อมูลผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ITA LPRU ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมดอกป๊อป ชั้น ๒ อาคารสำนักงานอธิการบดี



มร.ลป. ดำเนินการจัดกิจกรรมตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมโอฬารมัย ชั้น ๑ อาคารโอฬาร โรจน์หิรัญ



มร.ลป. จัดการประชุม คกก. พิจารณาและทบทวนแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากรสายสนับสนุน เมื่อวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมดอกป๊อป ชั้น ๒ อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง



มร.ลป. จัดพิธีเจริญพระพุทธมนต์ และพิธีน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณ เนื่องในวันพระราชทานนาม "ราชภัฏ" ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมนารีอินทนนท์ ชั้น ๕ อาคารบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง



มร.ลป. จัดกิจกรรมปลูกข้าวอินทรีย์ แบบนาโยน ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ ศูนย์การเรียนรู้เกษตรผสมผสานตามแนวตามแนวพระราชดำริ อุทยานวิถีพอเพียง มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพวงศ์



มร.ลป. จัดพิธีปัจฉิมนิเทศน์นักศึกษา สำหรับผู้ที่สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมณารีนรินทร์ ชั้น ๕ อาคารบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพวงศ์



มร.ลป. จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “ทบทวนโครงสร้างหน่วยงาน ภารกิจ และทบทวนกรอบกำหนดระดับตำแหน่ง และกรอบอัตรากำลังของบุคลากรสายสนับสนุน” เมื่อวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมไอพาร์รัตน์ ชั้น ๑ อาคารไอพาร์ ไรจน์ทรีญู



QA LPRU จัดโครงการพัฒนาเกณฑ์ประกันคุณภาพการศึกษาภายใน วันที่ ๒-๓ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ แจ้ซ้อนวินเทจ อำเภอเมืองปาน จังหวัดลำปาง



อนศ. มร.ลป. จัดโครงการราชภัฏอาสาพัฒนา ทาสี ตีเส้น เพื่อถนนปลอดภัย เมื่อวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ บริเวณสนามฟุตบอลในร่ม มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง



กพน. มร.ลป. ดำเนินการสัมภาษณ์ นศ. เพื่อจัดทำบัญชีรายชื่อรับทุนการศึกษา ประจำปี ๒๕๖๖ - ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ กองพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง



มร.ลป. จัดการสอบคัดเลือกนักศึกษาเข้าศึกษาต่อ รอบที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง



กพน. มร.ลป. อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาภาวะผู้นำ และการประยุกต์ใช้กระบวนการวิศวกรรมสังคม ด้วยหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริ ในระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ ศูนย์ศึกษาการพัฒนาห้วยฮ่องไคร้อันเนื่องมาจากพระราชดำริ อำเภอดอยสะเก็ด จังหวัดเชียงใหม่



กนพ. มร.ลป. เข้าศึกษาเรียนรู้การดำเนินงานศูนย์ศิลปาชีพบ้านแม่ต๋ำ ตำบลเสริมซ้าย อำเภอสริมงาม จังหวัดลำปาง เมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๗



มร.ลป. จัดการอบรมเชิงปฏิบัติการ การบริหารความเสี่ยงมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมโอฬารรัตน์ ชั้น ๑ อาคารโอฬาร โรจน์ทิวา



มร.ลป. ประชุมการพิจารณาทบทวนการกำหนดภาระงานและแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากรสายวิชาการ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมดอกป๊อบ อาคารสำนักงานอธิการบดี



มร.ลป. จัดการประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน ดูแล กำกับตัวชี้วัด และการนำส่งข้อมูลผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ITA LPRU ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมดอกป๊อบ ชั้น ๒ อาคารสำนักงานอธิการบดี



มร.ลป. ร่วมพิธีเปิดศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์ พ.ศ. ๒๕๖๗ จังหวัดลำปาง เมื่อวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๗ ณ สถานีตำรวจภูธรแม่ทะ อำเภอแม่ทะ จังหวัดลำปาง



มร.ลป. ร่วมพิธีเปิดจุดตรวจความพร้อมรถโดยสารและผู้ใช้รถ ช่วงเทศกาลสงกรานต์ พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๗ ณ บริเวณจุดตรวจสถานีตำรวจภูธรสบปราบ (หน้าวัดชัยศรีภูมิ) อำเภอสบปราบ จังหวัดลำปาง



มร.ลป. ประกาศเจตนารมณ์ "นโยบายการต่อต้านการทุจริต" เมื่อวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๗ ในรูปแบบผสมผสานทั้ง Online และ Onsite ณ ห้องประชุมโอฟาร์ฤทธิ์ ชั้น ๑๐ อาคารโอฟาร์ โรงเรียนศิริวิทยุ



มร.ลป. จัดการประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน ดูแล กำกับตัวชี้วัด และการนำส่งข้อมูลผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ITA LPRU ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมทองอุไร ชั้น ๔ อาคารสำนักงานอธิการบดี



มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง จัดพิธีรับสนองพระบรมราชโองการโปรดเกล้า ฯ แต่งตั้งนายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เมื่อวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมไอศารรัตน์ อาคารไอศาร โรจน์หิรัญ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง



มร.ลป. จัดการประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน ดูแล กำกับตัวชี้วัด และการนำส่งข้อมูลผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ITA LPRU ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมทองอุไร ชั้น ๔ อาคารสำนักงานอธิการบดี



มร.ลป. จัดการประชุมติดตามการดำเนินงานคณะกรรมการกำกับตัวชี้วัด ITA และดำเนินการอนุมัตินำส่งข้อมูลแบบวัด OIT (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ เมื่อวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมทองอุไร ชั้น ๔ อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง



หมวดศึกษาทั่วไป มร.ลป. ดำเนินการประชุมปรับปรุงหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมสลุงเงิน ชั้น ๕ อาคารศูนย์คอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง และทางออนไลน์



มร.ลพ. จัดการประชุมบุคลากร ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ณ หอประชุมจันทน์ผา มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง



มร.ลพ. ร่วมกิจกรรมจิตอาสาพัฒนาเนื่องในวันฉัตรมงคลและกิจกรรมจิตอาสาพัฒนาฟื้นฟูแก้ไขปัญหามแม่ น้ำวังเพื่อเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสสมโภชบรมฉัตรพระชนมพรรษา ๖ รอบ เมื่อวันที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ณ บริเวณสะพานรัตนกลางคันคร ลานเอนกประสงค์บ้านลำปางกลาง (ฝั่งตะวันตก) ตำบลปงแสนทอง อำเภอเมือง จังหวัดลำปาง



มร.ลพ. จัดการสอบคัดเลือกนักศึกษาเข้าศึกษาต่อ รอบที่ ๓ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง



ชมรม TO BE NUMBER ONE มร.ลพ. รับการตรวจเยี่ยมติดตามผลการดำเนินงานโครงการ TO BE NUMBER ONE ระดับประเทศ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมลีลาวดี อาคารกองพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง



มร.ลพ. จัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๓ มิถุนายน ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมเอื้องหลวง อาคาร ๕๒ คณะครุศาสตร์และคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี



มร.ลพ. ร่วมพิธีทำบุญตักบาตรถวายพระราชกุศล เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี ๓ มิถุนายน ๒๕๖๗ ณ หอประชุมจังหวัดลำปาง ศาลากลางจังหวัดลำปาง อำเภอเมือง จังหวัดลำปาง โดยนายชัชวาลย์ ฉายะบุตร ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง



มร.ลพ. ร่วมพิธีเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี ๓ มิถุนายน ๒๕๖๗ ณ หอประชุมจังหวัดลำปาง ศาลากลางจังหวัดลำปาง อำเภอเมือง จังหวัดลำปาง โดยนายชัชวาลย์ ฉายะบุตร ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง



มร.ลพ. จัดโครงการเก็บเกี่ยวข้าวอินทรีย์ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ ณ ศูนย์การเรียนรู้เกษตรผสมผสานตามแนวพระราชดำริ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี



หมวดศึกษาทั่วไป มร.ลป. ร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การพัฒนาบทเรียนออนไลน์และการจัดการเรียนการสอน รายวิชาการศึกษาศึกษาทั่วไป ด้วยระบบ KPRU MOOC ครั้งที่ ๒ ในรูปแบบ Online เมื่อระหว่างวันที่ ๖-๗ มิถุนายน ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมสลุงเงิน ชั้น ๕ อาคารศูนย์คอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง



มร.ลป. ร่วมกิจกรรมจิตอาสาพัฒนา บูรณะแหล่งน้ำศักดิ์สิทธิ์ในพื้นที่จังหวัดลำปาง เฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสสมโภชบรมฉัตรเฉลิมพระชนมพรรษา ๖ รอบ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๗ ณ บริเวณพื้นที่แหล่งน้ำศักดิ์สิทธิ์ บ่อน้ำเลี้ยงพระนางจามเทวี ตำบลลำปางหลวง อำเภอเกาะคา จังหวัดลำปาง



มร.ลป. จัดกิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๗ ณ หอประชุมจันทน์ผา มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง



มร.ลป. ร่วมกิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์ เนื่องในวันต่อต้านยาเสพติดโลก ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๗ ณ โรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย



กองบริการการศึกษา มร.ลป. จัดประชุมหัวหน้าห้องหรือตัวแทนห้อง นศ. ชั้นปีที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมโอหารรัตน์ ชั้น ๑ อาคารโอหาร โรจน์ศิริณู



กองบริการการศึกษา มร.ลป. จัดบริการทำบัตรประจำตัวนักศึกษาและเปิดบัญชีธนาคาร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมชั้น ๑ อาคารโอหาร โรจน์ศิริณู มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง



กพน. มร.ลป. จัดการอบรมโครงการสมุนไพรรักษาไผ่ในครัวไล่ยุง เมื่อวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๗ ณ อาคาร กองพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง



มร.ลป. รณรงค์ประชาสัมพันธ์การสวมหมวกนิรภัย ภายใต้โครงการมาตรการองค์กรเพื่อความปลอดภัยทางถนนในมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๗



มร.ลป. ดำเนินการพ่นหมอกควันกำจัดยุงลาย ครั้งที่ ๓ ณ บริเวณภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๗



มร.ลป. เข้ารับเงินสนับสนุนทุนการศึกษา และสนับสนุนกิจกรรมของสถาบันการศึกษาจากเจ้าคณะจังหวัดลำพูน เมื่อวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ พระวิหารหลวง วัดพระธาตุหริภุญชัย อำเภอเมือง จังหวัดลำพูน



มร.ลป. ปลูกต้นไม้เพื่อเทิดพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เมื่อวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เพื่อเทิดพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ในกิจกรรม "ราชภัฏลำปางร่วมใจ เทิดไท้องค์ราชัน" เนื่องในโอกาสพระราชพิธีมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๖ รอบ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗ พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว ณ บริเวณด้านหน้าหอประชุมใหญ่ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง



มร.ลป. จัดกิจกรรมโครงการ “ราชภัฏลำปางร่วมใจ เทิดไท้องค์ราชัน” เมื่อวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง



บุคลากร มร.ลป. ร่วมรับฟังการบรรยาย การออมของกองทุนการออมแห่งชาติ (กอช.) เมื่อวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมโอฬารรัตน์ ชั้น ๑ อาคารโอฬาร โรจน์ทริญ



มร.ลป. จัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสพระราชพิธีมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๖ รอบ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗



มร.ลป. จัดกิจกรรมจิตอาสาบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ ปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติ เนื่องในโอกาสพระราชพิธีมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๖ รอบ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ บริเวณสระบัว อาคาร ๔๕ โดยมีผู้เข้าร่วมกิจกรรมกว่า ๕๐ คน



มร.ลป. ร่วมพิธีทำบุญตักบาตรถวายพระราชกุศล พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และพิธีทางศาสนาตามหามงคล ๕ ศาสนา เนื่องในโอกาสพระราชพิธีมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๖ รอบ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ หอประชุมจังหวัดลำปาง



เมื่อวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗ มร.ลป. ร่วมพิธีถวายเครื่องราชสักการะและวางพานพุ่ม และพิธีจุดเทียน ถวายพระพรชัยมงคล พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสพระราชพิธีมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๖ รอบ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ ช่วงนคร ห้าแยกหอนาฬิกา อำเภอเมือง จังหวัดลำปาง



มร.ลป. ร่วมงานสโมสรสันนิบาตจังหวัดลำปาง เนื่องในโอกาสพระราชพิธีมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๖ รอบ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ หอประชุมจังหวัดลำปาง ศาลากลางจังหวัดลำปาง



มร.ลป. จัดกิจกรรมปลูกข้าวอินทรีย์ แบบนาโยน ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ ศูนย์การเรียนรู้เกษตรผสมผสานตามแนวตามแนวพระราชดำริ อุทยานวิถีพอเพียง มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง



มร.ลป. จัดโครงการมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เดิน - วิ่ง เฉลิมพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสพระราชพิธีมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๖ รอบ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ สนามกีฬากลาง มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง



มร.ลพ. จัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๗ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ หอประชุมจันทน์ผา มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง



มร.ลพ. จัดกิจกรรมจิตอาสาปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ บริเวณด้านหลังหอประชุมใหญ่ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง



มร.ลพ. ร่วมพิธีทำบุญตักบาตรถวายพระราชกุศลสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เมื่อวันที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ หอประชุมจังหวัดลำปาง อำเภอเมือง จังหวัดลำปาง



สมาชิกจิตอาสาพระราชทานสังกัด มร.ลพ. ร่วมกิจกรรมจิตอาสา เนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ ศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุแม่เกาะ บ้านเกาะหลวง (ศูนย์วัฒนธรรมแม่เกาะ)



ม.ร.ล.ป. ร่วมพิธีถวายเครื่องราชสักการะและวางพานพุ่ม และพิธีจุดเทียนถวายพระพรชัยมงคลสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ณ อาคารหอประชุมจังหวัดลำปาง



เมื่อวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ มุลินิธิราชประชาชนุเคราะห์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ เยี่ยมติดตามผลการศึกษาและสภาพชีวิตความเป็นอยู่ของนักเรียนทุนพระราชทานเพื่อการศึกษาสงเคราะห์ ในพื้นที่จังหวัดลำปาง ณ ห้องประชุมเวียงละกอน (ชั้น ๒) สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง



ม.ร.ล.ป. รับการติดตามการดำเนินงานภายใต้ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง



องคมนตรี ตรวจสอบพร้อมรับฟังการบรรยายสรุปผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เป็นวันที่ ๒ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมไอพารมย์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง



DSS กพน. มร.สป. จัดอบรมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการศึกษาพิเศษ เรื่อง "วิธีเอาตัวรอดและป้องกันตัวเอง" สำหรับนักศึกษาพิการ เมื่อวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมโอฬารรัตน์ อาคารโอฬาร วิทยาลัยราชภัฏลำปาง



คณะกรรมการ ITA LPRU รายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ITA) ต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมโอฬารฤทธิ์ ชั้น ๑๐ อาคารโอฬาร วิทยาลัยราชภัฏ



มร.สป. รับการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมโอฬารฤทธิ์ ชั้น ๑๐ อาคารโอฬาร วิทยาลัยราชภัฏลำปาง



สนอ. มร.สป. รับการตรวจเยี่ยมและประเมินผลงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมดอกป๊อป ชั้น ๒ อาคารสำนักงานอธิการบดี



DSS กพน. มร.ลป. จัดอบรมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการทางการศึกษาพิเศษ เรื่อง "เตรียมความพร้อมสู่การทำงาน" เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ ศูนย์คอมพิวเตอร์ ชั้น ๒ และศูนย์บริการสนับสนุนนักศึกษาศึกษาพิเศษ (DSS) มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง



มร.ลป. ดำเนินการบันทึกเทปจัดทำวีดิทัศน์ผู้เชี่ยวชาญราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องเรียนอาคาร ๕๒ คณะครุศาสตร์และคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ และอาคาร ๔ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง



มร.ลป. ดำเนินการบันทึกเทปจัดทำวีดิทัศน์ผู้เชี่ยวชาญราชการ ประจำปี ๒๕๖๗ วันที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ อาคาร ๑๙ อาคารปฏิบัติการอาหาร มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง



กบศ. มร.ลป. จัดโครงการอบรม "ยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษา OBE สู่ AUN-QA" เมื่อวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมไอฟารรัตน์ ชั้น ๑ อาคารสำนักงานอธิการบดี



มร.ลพ. ลงพื้นที่ช่วยเหลือประชาชนผู้ประสบอุทกภัยในพื้นที่จังหวัดแพร่ พื้นที่อำเภอสูงเม่นและอำเภอวังชิ้น จังหวัดแพร่ เมื่อวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๗



หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กองบริการการศึกษา มร.ลพ. จัดโครงการ “เปิดบ้านหมวดศึกษาทั่วไป GE Open House” เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมเอื้องหลวง อาคาร ๕๒ คณะครุศาสตร์และคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์



งานประกันคุณภาพ กนผ. มร.ลพ. จัดการประชุมชี้แจงเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมโอฬารรัตน์ ชั้น ๑ อาคารโอฬาร โรจน์ทิวา มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง



กพน. มร.ลพ. จัดโครงการเสริมสร้างอุดมการณ์ความรักชาติ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ หอประชุมจันทน์ผา มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง



มร.ลป. รับมอบสิ่งของเพื่อช่วยเหลือประชาชนผู้ประสบอุทกภัยในพื้นที่จังหวัดลำปาง ในพื้นที่ อ.วังเหนือ จังหวัดลำปาง เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๗



มร.ลป. ร่วมสมาชิกจิตอาสาและโครงการวิจัยแก่นจน ส่งมอบสิ่งของช่วยเหลือและร่วมฟื้นฟูชุมชนจากอุทกภัย ต.วังแก้ว อ.วังเหนือ จ.ลำปาง เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๗



มร.ลป. ดำเนินการบันทึกเทปจัดทำวีดิทัศน์ผู้เกษียณอายุราชการ ประจำปี ๒๕๖๗ วันที่ ๓ เมื่อวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ คณะวิทยาศาสตร์ และอาคารอาหาร โรงเรียนศรีบุญ



กพน. มร.ลป. จัดโครงการราชภัฏลำปาง คนรุ่นใหม่ขับเคลื่อนกิจกรรมยนต์ปลอดภัยเสริมสร้างวินัยจราจร จังหวัดลำปาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ หอประชุมจันทน์ผา มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง



มร.ลพ. ปชส.หลักสูตร ในงานโครงการเปิดโลกอาชีพและการศึกษาต่อ “SBY Open mind open the world ๒๐๒๔” เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๗ ณ หอประชุมเฉลิมมหาราชย์ (ครบรอบ ๙๐ ปี สวนบุญฯ) โรงเรียนสวนบุญญ์ โถมร์ ลำพูน อำเภอเมือง จังหวัดลำพูน



มร.ลพ. ส่งมอบสิ่งของช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัยในพื้นที่จังหวัดลำปาง เมื่อวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๗ ณ บ้านนาป้อใต้ ตำบลต้นธงชัย อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง



มร.ลพ. ส่งมอบสิ่งของช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัย ณ บ้านจำและบ้านม้าเหนือ อำเภอกะชกา จังหวัดลำปาง เมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๗ ณ บ้านจำและบ้านม้าเหนือ อำเภอกะชกา จังหวัดลำปาง



มร.ลพ. ส่งมอบสิ่งของช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัย บ้านนาแสงและบ้านนาภิรมย์ อำเภอกะชกา จังหวัดลำปาง เมื่อวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๗



มร.ลพ. จัดงานมุทิตาจิตแด่ผู้เกษียณอายุราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ “คณะหนึ่งใจ” ณ หอประชุมจันทน์ผา มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง



มร.ลพ. ลงพื้นที่มอบสิ่งของอุปโภค บริโภค และช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัย ชุมชนบ้านนาแสง อำเภอกะคา จังหวัด ลำปาง เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๗



มร.ลพ. ลงพื้นที่ช่วยทำความสะอาดบ้านเรือน หลังประสบอุทกภัยชุมชนบ้านนาแสง อำเภอกะคา จังหวัด ลำปาง เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๗



มร.ลพ. จัดกิจกรรมเนื่องในวันพระราชทานธงชาติไทย (Thai National Flag Day) ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ ณ บริเวณหน้าเสาธง หอประชุมใหญ่ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง



คณะผู้จัดทำ

คณะผู้จัดทำ

นายจตุพร จันทรมา	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
นางวรัชฎานันท์ เมธีวัชรโยธิน	ผู้อำนวยการกองกลาง
นายวรากร เนือยทอง	ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน
นางสาวต้องตา จรูญศรีวัฒนา	ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา
นางสาวศิริขวัญ วาวแวว	ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา
นางสาวศศธร เครือนันตา	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง หัวหน้างานบริหารทั่วไปและสื่อสารองค์กร
นางสาวหอมนวล ศรีรี	นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ
นายวันเฉลิม จิบุญมี	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ

รวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลและเขียนรายงาน

นายจตุพร จันทรมา	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
------------------	------------------------------